BELASTINGREGLEMENT OP DE AFGIFTE VAN ADMINISTRATIEVE STUKKEN VANAF 1 JANUARI 2026 TOT EN MET 31 DECEMBER 2031

Vastgesteld bij gemeenteraadsbesluit op 16/12/2025
Aangepast bij gemeenteraadsbesluit op 27/10/2026

Artikel 1:

De gemeenteraad geeft zijn goedkeuring om vanaf 1 januari 2026 en voor een termijn eindigend op 31 december 2031 ten behoeve van de gemeente, onder de navolgende voorwaarden, een belasting te heffen op de afgifte van administratieve stukken. De belasting valt ten laste van de personen of instellingen aan wie deze stukken door de gemeente op verzoek of ambtshalve worden uitgereikt.

Artikel 2 – Tarief en berekening:

Het bedrag van de belasting wordt als volgt bepaald:

a) Op de afgifte van **elektronische identiteitskaarten aan Belgen**:

- 1ste kaart: tarief FOD + 3 euro
- duplicaat (bij verlies of diefstal): tarief FOD + 3 euro
- spoedprocedure levering Gemeente: tarief FOD + 16 euro
- spoedprocedure levering FOD Biza, Brussel: tarief FOD + 22 euro

Op de afgifte van **elektronische vreemdelingenkaarten aan niet-Belgen (EU-kaart: F, N, M-kaart)**:

- 1ste kaart: tarief FOD +3 euro
- duplicaat (bij verlies of diefstal): tarief FOD + 3 euro
- spoedprocedure levering Gemeente: tarief FOD + 16 euro
- spoedprocedure levering FOD Biza, Brussel: tarief FOD + 22 euro

Op de afgifte van **elektronische vreemdelingenkaarten aan niet-Belgen (A-B-H-K-L-J-I-kaart)**:

- 1ste kaart: tarief FOD + 3 euro
- duplicaat (bij verlies of diefstal): tarief FOD + 3 euro
- spoedprocedure levering Gemeente: tarief FOD + 16 euro
- spoedprocedure levering FOD Biza, Brussel: tarief FOD + 22 euro

b) Op de afgifte van een **Kids-ID (Belgen)**:

- gewone procedure: tarief FOD + 1 euro
- duplicaat (bij verlies of diefstal): tarief FOD + 1 euro
- dringende procedure: tarief FOD + 13 euro
- zeer dringende procedure: tarief FOD + 19 euro

Op de afgifte van **elektronische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen jonger dan 12 jaar (EU-EU+-F-F+-M-kaart):**

- gewone procedure: tarief FOD + 1 euro
- duplicaat (bij verlies of diefstal): tarief FOD + 1 euro
- dringende procedure: tarief FOD + 13 euro

Op de afgifte van **elektronische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen jonger dan 12 jaar(A-B-K-L-kaart):**

- gewone procedure: tarief FOD + 1 euro
- duplicaat (bij verlies of diefstal): tarief FOD + 1 euro
- dringende procedure: tarief FOD + 13 euro

Op de afgifte van **attesten van immatriculatie in paspoortformaat voor vreemdelingen vanaf 12 jaar:**

- 1e attest: tarief FOD + 3 euro
- duplicaat (bij verlies of diefstal): tarief FOD + 3 euro

Op de afgifte van **attesten van immatriculatie in paspoortformaat voor vreemdelingen jonger dan 12 jaar:**

- 1e attest: tarief FOD + 1 euro
- duplicaat (bij verlies of diefstal): tarief FOD + 1 euro

Andere:

- pin- en pukcode (in geval van verlies): 5 euro
- afdruk IED, EVK en Kids-ID: gratis
- duplicaat afdruk IED, EVK en Kids-ID: 0,50 euro

c) Op de afgifte van rijbewijzen:

- origineel, 1ste exemplaar of duplicaat - gewone procedure: tarief FOD + 5 euro
- voorlopig rijbewijs: tarief FOD + 5 euro
- voorlopig rijbewijs (duplicaat): tarief FOD + 5 euro
- internationaal rijbewijs: tarief FOD + 10 euro

d) Op het maken van een fotokopie:

- A4-formaat (zwart/wit): 0,1 euro
- A4-formaat (kleur): 1 euro
- A3-formaat (zwart/wit): 0,15 euro
- A3-formaat (kleur): 1,2 euro

Recto-verso = combinatie van voorgaande

- A0-formaat (zwart/wit): 10 euro
- A0-formaat (kleur): 30 euro
- A1-formaat (zwart/wit): 8 euro
- A1-formaat (kleur): 20 euro
- A2-formaat (zwart/wit): 5 euro
- A2-formaat (kleur): 15 euro
- bouwplan > A3 (geen posters): 10 euro/m²

Uitzonderingen:
1° gemeentescholen middelbaar onderwijs

- A4-formaat (zwart/wit): 0,025 euro
- andere: idem punt d

2° kopieën voor officieel erkende instellingen welke fiscaal aftrekbare giften kunnen ontvangen (beperkt tot deze nodig om hun acties kenbaar te maken en beperkt tot:
- zwart/wit kopieën (op A4-formaat): gratis
- andere vormen of formaten: idem punt d

e) Op de afgifte van reispassen:
- gewone procedure < 18 jaar: tarief FOD + 9 euro
- gewone procedure > of = 18 jaar: tarief FOD + 15 euro
- spoedprocedure < 18 jaar: tarief FOD + 10 euro
- spoedprocedure > of = 18 jaar: tarief FOD + 30 euro

f) Op de afgifte van internationale paspoorten voor Belgen in het buitenland:
- gewone procedure < 18 jaar 32 blz.: tarief FOD + 9 euro
- gewone procedure > 18 jaar 32 blz.: tarief GOD + 15 euro
- spoedprocedure < 18 jaar 32 blz.: tarief FOD + 10 euro
- spoedprocedure > 18 jaar 32 blz.: tarief FOD + 30 euro
- spoedprocedure < 18 jaar 64 blz.: tarief FOD + 10 euro
- spoedprocedure > 18 jaar 64 blz.: tarief FOD + 30 euro

Op de afgifte van reisdocumenten vluchtelingen, vreemdelingen en staatlozen:
- gewone procedure < 18 jaar: tarief FOD + 3 euro
- gewone procedure > 18 jaar: tarief FOD + 19 euro
- spoedprocedure < 18 jaar: tarief FOD + 10 euro
- spoedprocedure > 18 jaar: tarief FOD + 40 euro

g) Op de afgifte van een slachtbewijs: 15 euro

h) Op de afgifte van:
- een trouwboekje (1ste exemplaar of duplicaat): 50 euro
- een attest wettelijk samenwonen: 10 euro
- een attest beëindigen wettelijk samenwonen: 10 euro

i) Andere:
- attesten (woonst, gezinssamenstelling, uittreksel bevolkings-of vreemdelingenregister, bewijs van leven, bewijs van nationaliteit, ...): 2 euro
- uittreksel strafregister: gratis
- opvragen attesten via woonloket: gratis
- uittreksel geboorte-, huwelijksakte: 2 euro
- attest m.b.t. reisbestemming minderjarigen: gratis
- duplicaat oproepingsbrief verkiezingen: gratis
- wettigen en legaliseren van documenten: gratis

Artikel 3: indexering

Het voormelde tarief wordt jaarlijks gekoppeld aan de evolutie van de algemene consumptieprijsindex. De eerste aanpassing gebeurt op 01/01/2027. De index van december 2025 wordt als basis genomen. De aanpassing aan het consumptieprijsindexcijfer gebeurt jaarlijks op 1 januari op basis van het indexcijfer van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat via onderstaande formule:

Formule: (huidig tarief) x consumptieprijsindexcijfer van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat/ consumptieprijsindex van december 2025. Hiervoor wordt de consumptieprijsindex met betrekking tot het jaar 2013 als basisjaar (=100) als referentie gebruikt.

Het geïndexeerde bedrag wordt afgerond als volgt:

- Bedragen die eindigen op 1,2,3 of 4 eurocent worden naar beneden afgerond tot 1 cijfer na de komma.
- Bedragen die eindigen op 5,6,7,8 of 9 eurocent worden naar boven afgerond tot 1 cijfer na de komma.

Artikel 4:

De belasting wordt geheven op het ogenblik van de afgifte van het belastbare stuk tegen afgifte van een kwitantie.

Artikel 5:

Zijn van belasting vrijgesteld:

a) de stukken welke krachtens een wet, een koninklijk besluit of een andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgegeven,
b) de stukken welke aan behoeftige personen, WIGW en personen die steun genieten van het Vlaams Fonds afgegeven, de behoeftigheid wordt vastgesteld door een overtuigend bewijsstuk,
c) stukken aan werklozen en werkzoekenden, afgestudeerden, eindejaarsleerlingen en studenten en zij die het bestaansminimum als enig inkomen hebben,
d) de machtiging met betrekking tot godsdienstige of politieke demonstraties,
e) de machtiging met betrekking tot activiteiten, die als dusdanig reeds het voorwerp zijn van de heffing van een belasting of retributie ten behoeve van de gemeente,
f) de mededelingen aan de verzekeringsmaatschappijen omtrent het gevolg gegeven inzake verkeersongevallen op de openbare weg,
g) de geldigverklaring van aanvraagformulieren voor vermindering op biljetten van de NMBS, de NMVB, de staatspakketboten op de lijn Oostende-Dover en de openbare autobusdiensten.

Artikel 6:

Zijn van belasting vrijgesteld: de gerechtelijke overheden, de openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde instellingen, alsook de instellingen van openbaar nut.

Artikel 7:

Bij de aanvraag zal een bedrag gelijk aan de belasting, vermeerderd met de eventuele verzendingskosten, in consignatie worden gegeven bij de financieel directeur of bij zijn afgevaardigde, indien het stuk niet onmiddellijk bij de aanvraag kan afgegeven worden.

Artikel 8:

De belasting en de eventuele verzendingskosten moeten bij de afgifte van het stuk contant worden betaald, tegen afgifte van een kwitantie. Bij gebrek aan contante betaling wordt de belasting van ambtswege ingekohierd.

Artikel 9:

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening

kan gebeuren door verzending of overhandiging. Bezwaarschriften kunnen onder dezelfde voorwaarden en binnen dezelfde termijn worden ingediend via een duurzame drager.

De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn vermeld staat of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Tegen de beslissing genomen door het college van burgemeester en schepenen kan beroep ingesteld worden bij de rechtbank van eerste aanleg in Brussel.

Artikel 10:

Dit reglement treedt in werking op 1 november 2026.