



VERSLAG VAN DE GEMEENTERAADSCOMMISSIE ALGEMEEN VAN 16 JUNI 2026

Aanwezig: Tom TROCH, voorzitter

Nadia SMINATE, burgemeester

Bart VAN DOREN, Wout Van Esbroeck, schepenen

Patrick BOGAERTS, Jana Claessens, Anita De Borger, Jozef De Borger, gemeenteraadsleden

Lien Eeckelaers, Ondervoorzitter

Kim FERTINEL, Conny MOONS, Veerle PAS, Guido Robberechts, Eveline Sprangh, Els VAN DEN BROECK, Mark VERBRUGGEN, gemeenteraadsleden

Marjon De Ridder, secretaris

Afwezig: Gerda VERHULST, schepen 1

Cindy De Saeger, Ruth Schelfhout, Koen VANHOOF, Gert VAN ASSCHE, gemeenteraadsleden

Verontschuldigd Greet ILEGEMS, schepen 3

Hilde De Bondt, Sanne EECKELERS, Evelyn Kegels, gemeenteraadsleden

NOTULENVERSLAG VORIGE VERGADERING

1. Akteneming goedgekeurde verslag vorige zitting van GRC Algemeen

Aanleiding en context

De notulen van de vorige zitting van de gemeenteraadscommissie Algemeen werden opgesteld door de secretaris van deze gemeenteraadscommissie. Deze notulen werden gedeeld via Kaloma en de eventuele opmerkingen werden verwerkt.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- verslag van de zitting van 16 juni 2026

Motivering

De notulen van de vorige zitting van de gemeenteraadscommissie Algemeen zijn zowel in het motiverend als in het beschikkend gedeelte de volledige weergave van de zitting.

Bespreking

De gemeenteraadscommissie Algemeen neemt akte van het goedgekeurde verslag van de vorige zitting.

2. Aanpassing meerjarenplan 2026-2031

Aanleiding en context

Naar aanleiding van de budgetcontrole op 11 en 13 mei 2026, werden de budgetten voor 2026 aangepast in overeenstemming met gewijzigde beleidskeuzes en nieuwe budgettaire inzichten. Eveneens werd het resultaat van de jaarrekening 2025 verwerkt in het beschikbaar budgettair resultaat. Om financieel in evenwicht te zijn moet de geraamde autofinancieringsmarge voor 2026 minstens gelijk aan nul zijn en dient het geraamde beschikbaar budgettair resultaat groter dan of gelijk aan nul te zijn voor de jaren 2026, 2027 en 2028.

Het voorliggende MJP voldoet aan beide voorwaarden.

Er dient wel rekening te worden gehouden met het feit dat gemeenten en OCMW's een geïntegreerd aangepast meerjarenplan hebben, maar met hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan.

Zowel de gemeenteraad als de OCMW-raad moet eerst zijn eigen deel van het aangepaste meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het aangepaste meerjarenplan dat de OCMW-raad heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor de aanpassing definitief is vastgesteld. De goedkeuring van de gemeenteraad is nodig omdat de gemeente de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes die de OCMW-raad maakt. Die besluitvorming kan het best als volgt verlopen:

- de OCMW-raad stelt eerst zijn deel van het aangepaste meerjarenplan vast
- de gemeenteraad stelt vervolgens zijn deel van het aangepaste meerjarenplan vast
- de gemeenteraad keurt ten slotte het deel goed dat de OCMW-raad heeft vastgesteld

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen en meer bepaald art.41 lid 2 3° en art.249

- besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

- ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

Motivering

De vaststelling van de aanpassing van het meerjarenplan behoort tot de voorbehouden bevoegdheden van de gemeenteraad/OCMW-raad.

Bespreking

Christel Van Hoeymissen, financieel directeur, licht de eerste wijziging van het meerjarenplan 2026-2031 toe. De wijziging bestaat uit een aanpassing van de kredieten, de verwerking van het goedgekeurde jaarresultaat en is het resultaat van de budgetcontrole. Het financieel evenwicht blijft behouden: de autofinancieringsmarge bedraagt +/- 3,3 miljoen euro in 2031, en het geraamde beschikbaar resultaat is jaarlijks groter of gelijk zijn aan 0,00 euro.

In het document p. 27 onder rubriek M2(W): staat van het financieel evenwicht, is aan het overzicht een kolom toegevoegd met het nieuwe cijfer na wijziging. Het beschikbaar budgettair resultaat 2027 gaat van 7,2 naar 8,1 miljoen euro. De autofinancieringsmarge 2026 gaat van 4.900 euro naar 121.000 euro.

De financieel directeur somt de belangrijkste wijzigingen op (zie document p. 21 'Motivatie van de wijzigingen'), vult aan en vat samen als volgt:

- Beleidsdoelstelling Zorgzaam
 - We regisseren de lokale kinderopvang
 - § wijziging om volgende redenen: de prestatieontvangsten zijn gedaald, de verwachte subsidies waren overschat, de beheersvergoeding was te laag ingeschat
 - We versterken het activeringsbeleid via uitbreiding TWE-trajecten
 - § wijziging om volgende redenen: subsidies waren te laag geraamd
- Beleidsdoelstelling Toekomstgericht
 - § bijkomend budget van 4,4 miljoen euro over hele meerjarenplan voor de bouw van de lagere school met de polyvalente zaal en bibliotheek op de Argo-site
 - We ontwikkelen woningen en appartementen op de Argo-site
 - § bijkomende ontvangst van 1.950.000 euro
 - § uitgave voor aanleg van een weg en bouwrijp maken van 950.000 euro
- Beleidsdoelstelling Regulier Beleid
 - dienst HRM
 - § bijkomend budget van 33.500 euro voor externe personeelsmatige ondersteuning van dienst Omgeving wegens moeilijke invulling of afwezigheden van personeelsleden
 - § reguliere werkingskost en IFIC-subsidie is lager door gewijzigde invulling van het organogram
 - § bijkomend budget voor zorg- en verpleegkundigen in het WZC omwille van de moeilijke invulling van het organogram
 - dienst Openbaar Domein
 - § We maaien de grasperken
 - bijkomend budget van 40.000 euro wegens vertraging in het dossier van de maairobots
 - dienst Financiën
 - § bijkomend krediet van 2,3 miljoen euro over de periode 2026-2031 wegens aangepaste raming van inkomsten personenbelasting
 - § bijkomend krediet van 1.085 euro wegens aanpassing van dotatie aan de brandweerzone volgens besluit provinciegouverneur
 - § bijkomend krediet van 87.000 euro voor de subsidie in het kader van het Digiplan van de Vlaamse overheid om te kunnen inzetten op digitale schoolinfrastructuur, en ook terugtrekking van jaarlijks 12.000 euro
 - § bijkomend krediet van 63.500 euro voor de werkingsmiddelen van de scholen op basis van brieven van Agodi

- sociale dienst
 - § We kennen een leefloon toe na sociaal onderzoek en volgen de terugvordering op
 - de budgetten zijn aangepast in functie van het aantal dossiers dat we tot op heden hebben
 - § Residentiële ouderenzorg
 - bijkomend budget van 150.000 euro voor zorg- en verpleegkundigen, kredieten zijn in mindering gebracht bij personeelsbudgetten
 - bijkomend budget van 160.000 euro wegens indexaanpassing opbrengsten residenten
- verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen, o.a. personeelsbudgetten
 - § tweede indexaanpassing
 - § prijsstijging hospitalisatieverzekering
 - § stijging patronale lasten eindejaarstoelage
 - § fictieve wedden onderwyzend personeel secundair onderwijs, zowel in uitgave als in ontvangsten voorzien
- Overdracht van investeringskredieten van het vorige naar het nieuwe boekjaar volgens collegebesluit: totaalbedrag van 4,2 miljoen investeringsuitgaven uit 2025 worden hernomen in 2026 omwille van vertraging in facturatie of administratief dossier
 - werken fase 3 aan fietssnelweg F44: 1,2 miljoen euro
 - randparking centrum: 537.000 euro
 - asfalteringswerken: 93.000 euro
 - gas- en branddetectie woonzorgcentrum: 300.000 euro
 - vernieuwen waterleidingsnetwerk woonzorgcentrum: 170.000 euro

De financieel directeur sluit haar toelichting af en vraagt de raadsleden of er vragen en/of opmerkingen zijn.

Er volgt een bespreking van de vragen van raadsleden met volgende informatie en antwoorden:

- de raming voor het bijkomend budget van 736.000 euro te voorzien in 2030 voor de realisatie van 150 i.p.v. 30 parkeerplaatsen is overgenomen uit het projectdossier Argo waarin een detailberekening is opgenomen
- het volledige investeringsbudget van de randparking centrum verschuift naar het volgend boekjaar, gezien de parkeerplaatsen elders dan voorzien ingericht worden, en gezien de afbraakwerken nog niet gestart zijn, waardoor het aantal parkeerplaatsen binnen voorzien budget wellicht ook zal wijzigen
- een bevestiging dat er geen wijzigingen zijn wat betreft leningen en aflossingen (zie document T3 (voorheen T4) met vormelijke aanpassing in het document omdat de verwerking van de jaarrekening nu ook mee opgenomen is)

Tom Troch (voorzitter Groen-Pro1840) wenst het dossier verder met de schepen te bespreken in aanloop naar de komende gemeenteraad.

De voorzitter sluit de bespreking.

3. Subsidiereglement voor het maaien van terreinen van voetbalverenigingen

Aanleiding en context

Door het college van burgemeester en schepenen werd in zitting van 1 juni 2026 de levering van maairobots voor de voetbalpleinen gegund.

Deze gunning gebeurde deels op basis van de bevraging onder alle erkende voetbalverenigingen op grondgebied Londerzeel inzake subsidievorm voor maaibeheer van voetbalterreinen.

Om de voetbalverenigingen op een structurele, duurzame en toekomstgerichte manier te ondersteunen in het kwalitatief onderhoud van hun natuurgrasvoetbalterreinen, werd een subsidiereglement opgemaakt.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen

Motivering

Het lokaal bestuur van Londerzeel erkent het maatschappelijk belang van voetbalverenigingen als dragers van sportieve, sociale en gemeenschapsvormende activiteiten. Deze verenigingen staan, net als andere vrijetijdsverenigingen, onder toenemende druk op vlak van organisatie, financiën en infrastructuurbeheer.

Het lokaal bestuur ondersteunde voetbalverenigingen de voorgaande decennia onder meer via logistieke ondersteuning met betrekking tot het onderhoud van de voetbalterreinen. Concreet bekostigde het lokaal bestuur het onderhoud ervan. Het gemeentebestuur wenst voetbalverenigingen blijvend te ondersteunen ter promotie van sportbeleving en sociale cohesie in Londerzeel. Het bestuur maakte parallel de evaluatie van de huidige werking en bekeek mogelijke innovatieve en efficiëntere technieken. De inzet van robotmaaiers bleek hierbij een wenselijke optie.

Met dit reglement wil het lokaal bestuur voetbalverenigingen op een structurele, duurzame en toekomstgerichte manier ondersteunen in het kwalitatief onderhoud van hun natuurgrasvoetbalterreinen. Door het aanbieden van een investeringssubsidie of een subsidie in natura beoogt de gemeente:

- de kwaliteit en speelbaarheid van de voetbalterreinen te waarborgen
- de operationele en financiële druk op verenigingen te verlagen
- het efficiënt en verantwoord gebruik van publieke middelen te bevorderen
- het gebruik van milieuvriendelijke en kostenefficiënte maaitechnologie te stimuleren
- en de afhankelijkheid van externe maaiaannemers te beperken

Dit reglement kadert binnen het bredere gemeentelijke beleid om voetbalverenigingen te versterken in hun kernwerking, hun infrastructuur duurzaam te beheren en zo bij te dragen aan een kwalitatief en toegankelijk sportaanbod voor alle inwoners van Londerzeel.

Dit reglement werd met participatie en overleg met alle betrokken verenigingen opgesteld en de werkwijze werd eveneens gevalideerd.

Financieel aspect

In het meerjarenplan is voor de aankoop van maairobots een budget van €70.000 voorzien onder actie 03.01.04 'We ondersteunen de voetbalclubs via de aankoop van

maairobots en het onderhoud op deze machines' (AR 2300000/074200). De aankoop van de robotmaaiers wordt via dit budget betaald.

Het budget voor het onderhoudscontract (€423,50 incl. btw) alsook de investeringssubsidie, geraamd op €14.595,00 euro dient bij een volgende aanpassing van het meerjarenplan bijkomend te worden voorzien.

Gelet op de timing van dit dossier, kon dit gegeven administratief niet meegenomen worden bij de huidige aanpassing van het meerjarenplan.

Bespreking

Wout Van Esbroeck (schepen NV-A) licht het agendapunt toe.

Kim Fertinel (raadslid LWD) wil graag verduidelijking van de omschrijving in het reglement van de investeringssubsidie.

Tom Troch (voorzitter, raadslid Pro1840-Groen) vat samen dat het gaat om het equivalent van de waarde van de robot op dag dat de clubs die krijgen. De schepen bevestigt.

Kristof Sablon, beleidscoördinator Leven en Welzijn, stelt dat het reglement vermeld dat het gunningsbedrag ook het maximumbedrag is, meer bepaald in artikel 4.3. waar expliciet verwezen is naar het 'maximumbedrag zoals bepaald in het bestek 2026-2910'.

4. Gunningsleidraad inzake de overheidsopdracht 'Project Argo Londerzeel' met als opdracht 'Ontwerpopdracht voor masterplan, architectuur, stabiliteit, technieken, EPB-verslaggeving / opmaak EPC certificaat, omgevingsaanleg en vaste inrichting

Aanleiding en context

In het kader van de overheidsopdracht 'Argo-site Londerzeel' met als opdracht 'Ontwerpopdracht voor architectuur, stabiliteit, technieken, omgevingsaanleg en EPB-verslaggeving' werd een selectieleidraad opgesteld.

Het infrastructuurproject heeft als doel een toekomstgerichte openbare plek te realiseren die verschillende functies samenbrengt in een geïntegreerd en polyvalent geheel:

- De nieuwe Centrumschool biedt plaats aan **424 leerlingen** waarvan **316 leerlingen in de lagere school** en **108 kleuters**. Omdat de kleuters van een tweede (externe) vestigingsplaats niet worden geïntegreerd in de lagere school, is het totaal aantal leerlingen in de lagere school in verhouding tot het aantal kleuters in de nieuwbouw groter. Deze integratie zorgt voor een logische herschikking en een evenwichtige opbouw van de volledige schoolpopulatie.
- Een moderne, duurzame **huisvesting voor Bib Londerzeel** met een publieksruimte van circa 1.000 m² bruto oppervlakte
- Een **polyvalente zaal**, waarbij deze gecombineerd kan worden als eetzaal voor de lagere school enerzijds en anderzijds gebruik door verenigingen en programmatie van gemeentelijke activiteiten buiten de schooluren.
- Een **industriële keuken** die eetfestijnen en andere activiteiten mogelijk maakt (met inbegrip van de schoolwerking).
- De mogelijkheid om de **gemeentelijke speelpleinwerking** te organiseren binnen de infrastructuur.

- De ontwikkeling van een toekomstvisie voor de ARGO-site in zijn geheel. Met deze mastervisie wil de bouwheer een toekomstbestendig plan opstellen, waarin in een volgende bouwphase eenvoudig een aanvullend programma kan worden geïntegreerd. Concreet wenst de bouwheer zowel de integratie van De Academie Londerzeel alsook de potentie voor het integreren van een kinderdagverblijf voor 36 kinderen toekomstgericht voorbereiden. Bovendien wenst het bestuur woonontwikkeling te voorzien binnen het gebied, dewelke tevens is meegenomen als deelopdracht binnen de toekomstvisie. Dit alles met inbegrip van een visie op een belevingsvolle omgevingsaanleg en mobiliteit in en rond de site.

Met deze gunningsleidraad gaan we op zoek naar een ontwerpteam voor de nieuwe Centrumschool, een moderne, duurzame huisvesting voor Bib Londerzeel met een publieksruimte en een polyvalente zaal. De ontwerper dient aanvullend ook een masterplan op te stellen.

Er wordt gezocht naar een geïntegreerd ontwerpteam (architect, ingenieurs stabiliteit en technieken, omgevingsaanleg, EPB-verslaggever, interieurvormgeving, akoestiek, ...) dat de nodige affiniteit heeft met realisaties van scholen, bibliotheken/vrijetijdssites.

De opdracht wordt gegund via een mededingingsprocedure met onderhandeling (= 2-stapsprocedure) op grond van artikel 38, §1, 1°, a en b van de wet op overheidsopdrachten van 17 juni 2016. De selectiefase is momenteel lopende. Na selectie van 4 ontwerpteams wordt er op basis van deze gunningsleidraad, finaal één ontwerpteam geselecteerd.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten
- wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten
- koninklijk besluit van 18 april 2017 inzake plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren en latere wijzigingen
- koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en verdere wijzigingen
- koninklijk besluit van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen
- selectieleidraad
- gunningsleidraad en bijlagen

Motivering

De gemeente Londerzeel kampt met aanzienlijke infrastructuurnoden. De infrastructuur van de gemeentelijke Centrumschool is aan een dringende vernieuwing toe, wat blijkt uit zowel de technische analyse als uit inspecties van bevoegde diensten. De huidige infrastructuur is niet aangepast aan de noden van het hedendaags onderwijs. Bovendien is de capaciteitslimiet binnen de huidige infrastructuur bereikt.

Tegelijkertijd huurt de gemeente de huidige bibliotheekinfrastructuur, wat financieel ongunstig is. Bovendien heeft de gemeente Londerzeel nood aan een polyvalente zaal om zowel gemeentelijke evenementen als evenementen van verenigingen te programmeren/ te faciliteren.

Naast bovenstaande behoeften, zoekt het lokaal bestuur ook een toekomstperspectief voor De Academie Londerzeel. De locatie waar dit programma momenteel is gevestigd, wordt onvoldoende efficiënt gebruikt. Uit de omgevingsanalyse van de gemeente Londerzeel blijkt eveneens dat wat kinderopvang betreft, de vraag het aanbod heden overstijgt.

Binnen de oorspronkelijke mastervisie op de ARGO-site (opgemaakt in 2011) werd er tevens een gedeelte van de site gereserveerd voor de ontwikkeling van gezinswoningen. Binnen de opdracht voor de opmaak van de toekomstvisie van de argosite (deelopdracht zoals bepaald in de gunningsleidraad) dient de ontwikkeling van deze gezinswoningen geïntegreerd te worden in een geactualiseerd verhaal.

Binnen de gunningsleidraad wordt er bijkomend meer aandacht besteed aan het realiseren van belevingsvolle omgeving met inbegrip van het voorzien van voldoende parkeercapaciteit, gekoppeld aan het te realiseren programma.

Om bovenstaande redenen heeft het bestuur de bouw van een lagere school met bijhorende polyvalente zaal en bibliotheek op de Argo-site ingeschreven in het meerjarenplan. De eerste mijlpaal binnen dit project bestaat uit het aanstellen van een ontwerpteam zodanig dat de ontwerpfase kan starten. In dit kader werd een selectieleidraad, een visie op het programma als ook een plan van eisen voorgesteld door de stuurgroep.

Financieel aspect

Binnen het meerjarenplan is volgende actie opgenomen: 01.01.02-We bouwen een lagere school met bijhorende polyvalente zaal en bibliotheek op de Argo-site. Er is qua uitgaven €19.286.000 voorzien, verspreid over de legislatuur (conform de budgetraming in bijlage). De verwachte inkomsten voor subsidiëring bedragen €8 630 000. Binnen de huidige kostenraming werden de uitgaven voor de omgevingsaanleg, met inbegrip van parkeercapaciteit en een optimalisatie het plan van eisen geactualiseerd.

Gekoppeld aan de mastervisie binnen de ARGO site is tevens de deelopdracht ter ontwikkeling van appartementen en gezinswoningen op de site. Dit ter actualisatie van het oorspronkelijke masterplan. Via de ontwikkeling van deze woonentiteiten worden de opbrengsten hiervan geraamd op 1.950.000 euro, gekoppeld aan een geraamde kost voor de realisatie van een uitgeruste weg van 1.000.000 euro. De ontwikkeling van de woonentiteiten op de site geeft aldus een geraamd positief budgettair resultaat van €950.000 en compenseert dus de aangepaste geraamde kosten.

Bespreking

Kristof, beleidscoördinator Leven en Welzijn, licht de historiek en stand van zaken van het dossier toe. De overheidsopdracht werd gepubliceerd. Vier kandidaten zijn geselecteerd om een ontwerp in te dienen. De gunningsleidraad bevat een gedetailleerde omschrijving van de ontwerpopdracht, enerzijds als duidelijke opdrachtomschrijving voor inschrijvers-architecten, anderzijds om de offertes te kunnen beoordelen en selecteren.

Joris Van Den Bosch, extern projectbegeleider van Belfius, licht vervolgens de opbouw van de gunningsleidraad toe, aan de hand van de bijlagen bij het agendapunt gevoegd. De projectbegeleider en de beleidscoördinator vullen aan met korte toelichting over wijzigingen en vorderingen in de projectomschrijving.

- GB Londerzeel - Project Argo - Gunning leidraad - versie 2026-06-03: bevat alle informatie over de procedure zelf
- Bijlage 1 - Offerteformulier

- Bijlage 2 - Programma van Eisen: verwijst naar alle andere opgenomen bijlagen, en geeft meer info over de context, terreingegevens, ligging, kadastrale informatie, aantal luchtfoto's, bouwvoorschriften, ...
- Bijlage 3 - Ruimtelijst (bib, school+polyvalente zaal) – excel of pdf : context en informatie m.b.t. de budgetverhoging t.o.v. het eerder voorgesteld budget opgenomen in de selectieleidraad (o.a. door verhoging aantal parkeerplaatsen), streefplanning met data en indicatieve tijdstippen voor het vervolg van de opdracht
- Bijlage 4 - Visienota Aanbesteder: zoals meegestuurd met de selectieleidraad, en uitgebreid met de vraag naar verhoging aantal parkeerplaatsen, en met de vraag om het verhaal van het masterplan voor de hele site op een groene, duurzame manier te realiseren in een toekomstvisie, met aandacht ook voor het aspect mobiliteit
- Bijlage 5 - Masterplan_2011-05: met context over de verschillende zones (vb. zone 2), met aandacht voor de watergevoeligheid van het gebied
- Bijlage 6 - Inplantingsplan zone 2: voor sociale woningbouw
- Bijlage 7 - Verkennend bodemonderzoek: is uitgevoerd
- Bijlage 8 - Verslag vooroverleg provincie: informatie over de vergunningsverlenende overheid, over de inhoud van het vooroverleg tussen gemeente en provincie, en de kanttekeningen die gemaakt zijn
- Bijlage 9 - Lopende meters in huidige bib – 2026: informatie over de huidige collectie (o.a. aantal lopende meters)
- Bijlage 10 - Samenvatting participatie bibliotheekinrichting 2022: over het participatietraject van de bibliotheek
- Bijlage 11 - Rapport Ruimtelijke Workshops BIB Londerzeel: over de opmeting van de bibliotheeksite
- Bijlage 12 - Referentiebeelden BIB samenvatting: referentiebeelden voor de toekomstige bibliotheek, informatie i.v.m. het expomoment

Tom Troch (voorzitter en raadslid Groen&Pro1840) nodigt de raadsleden uit om vragen te stellen.

Volgende topics zijn besproken:

- zijn opgenomen in de uitwerking van de gunningsleidraad, inzake expertise van de geselecteerde kandidaten en inzake het mobiliteitsaspect, om de kwaliteit van inschrijving te kunnen garanderen: verplichte opties, netwerk van partners met expertise om studies en onderzoek te kunnen uitvoeren
- akkoord tot toevoeging van het collegebesluit van 15 juni aan het agendapunt met het overzicht van de geselecteerde kandidaten
- de bemerking dat niet alle stakeholders consequent in elk document vermeld zijn (vb. speelplein niet in gunningsleidraad, maar wel in visie) kadert in het idee dat het polyvalent gebruik van de schoolinfrastructuur breed moet zijn
- een verduidelijking over de toekomstvisie: indieners moeten deze opmaken en indienen, ze behoort echter niet tot de uitvoeringsopdracht van de geselecteerde kandidaat, en de uitwerking moet wel rekening houden met een toekomstvisie in het licht van het masterplan

- verduidelijking van de berekening van de budgetverhoging voor het aantal parkeerplaatsen van 30 naar 150 wagens:
 - budget 2030 voorziet in 720.000 euro voor 150 parkeerplaatsen, terwijl het budget voor de OCWM-parking 540.000 euro bedroeg
 - door toepassing van de regel van drie op de oppervlakte en kostprijs voor 30 wagens is er 3750 m² parkeer- en manoeuvreerruimte voorzien voor 150 wagens
 - kostprijsberekening op basis van de eenheidsprijs van 200 euro per vierkante meter, een gebruikelijke eenheidsprijs voor een gelijkgrondse parkeerplaats, met inbegrip van zowel de grondwerken, de funderingswerken, bestrating, groenaanleg, de oppervlakte om rijrichtingen op de parking te organiseren, ... maar zonder de kostprijs voor de wegenisaanleg om de parking te bereiken
 - budget zal ook afhangen van de manier waarop de ontwerpvoorstellen meer parkeerplaatsen realiseren: ondergronds, verspreid langs toegangswegen, ...
- verduidelijking over welke elementen uit de oorspronkelijke omgevingsvisie wel zijn opgenomen in de opdracht tot ontwerpen van de buitenruimte: speelplaatsruimte (overdekt verhard en gewoon verhard), parkeer- en manoeuvreerruimte, fietsenbergplaats, voor de bib verharde en niet-verharde buitenruimte. Deze elementen zijn echter niet in de gunningsleidraad vastgelegd, gezien de ontwerpers daar een visie over dienen uit te werken. Daarbij is de mobiliteitstoets van groter belang dan het parkeeraspect.
- enerzijds zal het voorzien van meer parkeerplaatsen voor het brengen en ophalen van kinderen wellicht verbetering in de huidige verkeerssituatie brengen, en anderzijds zal het realiseren van 150 parkeerplaatsen op één plek alsook het organiseren van activiteiten in een zaal van 400 personen wellicht nieuwe verkeersdrukte met zich meebrengen
- extern projectbegeleider concludeert dat vanuit de visie ook een spreiding van de parkeerplekken mogelijk is, en stelt voor de uitwerking van de ontwerpen af te wachten, gezien er immers ook overleg met de provincie moet zijn over het mobiliteitsaspect, zal dit aspect zeker aandachtspunt zijn in het verdere ontwerptraject
- mogelijks geïnteresseerde partners: de voormalige stelplaats van De Lijn ligt in agrarisch gebied en kan niet kan als parkeerplaats ingericht, met Colruyt is het gesprek lopende
- verduidelijking dat communicatie/participatie wel als gunningscriterium is opgenomen in het programma van eisen om communicatievaardigheden van de inschrijvers te toetsen en om inspraak van het brede publiek in de beoordeling van het ingediende ontwerp te kunnen organiseren

De voorzitter sluit de bespreking.

5. Lokaal erkenningskader buitenschoolse opvang en activiteiten in uitvoering van het BOA-decreet

Aanleiding en context

In uitvoering van het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten (BOA-decreet) neemt het lokaal bestuur de regierol op voor het lokale aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten.

Om deze regierol concreet vorm te geven, werd een lokaal erkenningskader buitenschoolse opvang en activiteiten uitgewerkt voor het grondgebied van Londerzeel.

Dit lokaal erkenningskader legt de erkenningsvoorwaarden vast voor organisatoren van buitenschoolse opvang en activiteiten en heeft als doel de kwaliteit, toegankelijkheid, veiligheid en pedagogische meerwaarde van het aanbod te waarborgen, in lijn met de decretale doelstellingen en de richtlijnen van het agentschap Opgroeien.

Het lokaal erkenningskader wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen, met het oog op verdere advisering door de gemeenteraadscommissie van 16 juni 2026 en vaststelling door de gemeenteraad in juni 2026.

Het erkenningskader treedt in werking op 1 september 2026.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten (BOA-decreet)

Motivering

Het BOA-decreet legt de verantwoordelijkheid voor de regie, erkenning, het toezicht en de handhaving van het lokaal aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten bij het lokaal bestuur. Met het lokaal erkenningskader vertaalt de gemeente Londerzeel deze decretale opdracht naar een duidelijk, transparant en lokaal afgestemd kader dat rechtszekerheid biedt aan organisatoren en kwaliteitsbewaking mogelijk maakt. Het erkenningskader bevat duidelijke voorwaarden inzake organisatorisch beleid, pedagogisch beleid, medewerkersbeleid, toegankelijkheid, monitoring en verbondenheid.

Door de invoering van een groeigerichte kwaliteitscyclus, met aandacht voor ondersteuning, proportioneel toezicht en handhaving, wordt ingezet op duurzame kwaliteitsontwikkeling en gelijke kansen voor alle kinderen en gezinnen in Londerzeel.

De goedkeuring van dit lokaal erkenningskader is noodzakelijk om vanaf 1 september 2026 erkend BOA-aanbod conform het decretaal kader te kunnen realiseren.

Financieel aspect

Aan de goedkeuring van het lokaal erkenningskader buitenschoolse opvang en activiteiten is geen rechtstreekse budgettaire weerslag verbonden.

Eventuele subsidiëring van erkende organisatoren gebeurt binnen de bestaande kredieten van het BOA-beleid en volgens afzonderlijk vastgestelde subsidiereglementen.

Bespreking

Kristof Sablon, beleidscoördinator Leven en Welzijn, licht het agendapunt toe.

Volgende punten komen aan bod in de bespreking:

- ouderbevraging over tevredenheid en kwaliteit en klachtenanalyse

- groeipad op vlak van pedagogisch beleid (visie, dagstructuur, begeleidershouding) en medewerkersbeleid en concrete acties
- nood van medewerkers aan ondersteuning om welbevinden te verhogen door opleiding en door aanwerving derde coördinator
- samenwerking met de huidige opvangpartner

Tom Troch (voorzitter en raadslid Pro1840-Groen) sluit het agendapunt af. Hij laat notuleren dat dit dossier in deze commissie verder zal worden opgevolgd.

6. Varia

Aanleiding en context

Vraag van Veerle Pas (raadslid CD&V-Plus) naar communicatie in de gemeenteraadscommissie algemeen over de stand van zaken in het dossier GTIL (Gemeentelijk Technisch Instituut Londerzeel).

Motivering

Er zijn nieuwe gesprekken geweest met een mogelijke kandidaat-overnemer voor de school.

Bespreking

Nadia Sminate (burgemeester NV-A) licht de stand van zaken in het dossier GTIL toe. Intussen zijn er ook gesprekken geweest met het bestuur van Virgo Sapiens met ondersteuning vanuit hun koepelorganisatie. We kunnen concluderen dat beide netten interesse hebben getoond om onderhandelingen te starten. Er zullen komende weken gesprekken zijn met beide netten. Tegelijkertijd lopen er ook gesprekken met vakbonden, directie en leerkrachten, waarvan het resultaat ook door de kandidaat-overnemer zal moeten gedragen zijn. Op dit moment is er nog geen sprake van een intentieverklaring, noch van een resultaatsverbintenis.

Veerle Pas (raadslid CD&V-plus) vraagt een financieel overzicht van de budgettering voor het GTIL. De burgemeester gaat akkoord dit te bezorgen in overleg met de financiële dienst.

7. Mondelinge vragen van de raadsleden

Bespreking

Tom Troch (voorzitter en raadslid Pro1840-Groen) peilt of er nog vragen zijn over de agenda van de gemeenteraad e.k.

Kim Fertinel (raadslid LWD) wil graag een toelichting vanuit het college over het agendapunt over het cameratoezicht m.b.t. de toegang tot die beelden door gemeenschapswachten, en welke de uitgangspunten zijn om de gemeenschapswachten toch toegang te geven tot deze beelden.

Nadia Sminate (burgemeester NV-A) vult aan dat er door de dienst bij de voorbereiding van het dossier input van de raadsleden is gevraagd. Gezien de input niet kwam, is men overgegaan tot opmaak van het reglement. Het bekijken van de camerabeelden gebeurt volgens het college best door de gemeenschapswachten, omdat zij ook de taak hebben om vast te stellen. In het reglement is ook duidelijk beschreven op welke manier de gemeenschapswachten die beelden kunnen hanteren.

Tom Troch vraagt meer uitleg over het dossier Loka, de intergemeentelijke samenwerking tussen buurgemeente Kapelle-Op-den-Bos en De Academie Londerzeel.

De burgemeester legt uit dat een aantal leerlingen uit deze gemeente al in onze academie les volgen. De burgemeester van Kapelle-Op-den-Bos heeft gevraagd of die lessen ook op hun grondgebied kunnen ingericht worden. Die vraag is besproken met Sara Van Hoezen, de directeur van De Academie, en zij staat hiervoor open. Alle kosten daaraan verbonden om de lessen in te richten, worden gedragen door de gemeente Kapelle-Op-den-Bos. Hoe meer leerlingen er zijn, hoe meer uren er gegenereerd kunnen worden, ook voor de ondersteuning. Vanaf september zullen al lessen georganiseerd worden in Kapelle-Op-den-Bos. De personeelskost blijft gedragen door De Academie en het bestuur zal niet voor onverwachte kosten komen te staan.

Namens de gemeenteraadscommissie Algemeen

secretaris
Marjon De Ridder

voorzitter
Tom TROCH