



---

## **AGENDA GEMEENTERAAD VAN 27 MEI 2025**

De voorzitter van de gemeenteraad nodigt u uit tot het bijwonen van de zitting van de gemeenteraad van **27 mei 2025** om **20.00** uur.

### **OPENBAAR: NOTULENVERSLAG VOORGAANDE ZITTING**

#### **1. Goedkeuring notulen van de vorige zitting van de gemeenteraad**

##### Aanleiding en context

De notulen van de vorige zitting van de gemeenteraad werden opgesteld door de algemeen directeur. Deze worden voor goedkeuring voorgelegd aan de leden van de gemeenteraad. Het zittingsverslag is in audiovorm online beschikbaar op volgende link: Londerzeel: Gemeente-/OCMW-raad: 22 april 2025

### **OPENBAAR**

#### A-punt

##### **Markten**

#### **2. Goedkeuring reglement ambulante handel en reglement jaarmarkten**

##### Aanleiding en context

Het bestaand reglement op de ambulante handel dient aangepast aan de nieuwe wetgeving en de wijziging van de locatie van de dinsdagmarkt.

##### **Financiën**

#### **3. 1) Goedkeuring deel OCMW in de jaarrekening 2024; 2) Vaststelling van de geconsolideerde jaarrekening 2024**

##### Aanleiding en context

Bij het afsluiten van het boekjaar wordt de jaarrekening opgemaakt. De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

Vanaf het MJP 2020-2025 vormen de gemeente en het OCMW samen 1 rapporteringsentiteit en maken een geïntegreerde jaarrekening op. Juridisch blijven het echter 2 afzonderlijke entiteiten, waardoor zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn elk over hun deel van de gezamenlijke jaarrekening dienen te stemmen. De gemeenteraad keurt het deel van de jaarrekening zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed en stelt zo de gezamenlijke jaarrekening van de gemeente en het OCMW definitief vast.

Het geconsolideerd resultaat boekjaar 2024 (GE + OC) is het volgende:

Het budgettair resultaat van het boekjaar bedraagt: €5.816.919

Het gecumuleerd resultaat vorig boekjaar bedraagt: €5.287.260

Het gecumuleerd budgettair resultaat en tevens ook het beschikbaar budgettair resultaat bedragen: €11.104.179

De AFM (autofinancieringsmarge) bedraagt: €5.912.757

Een rechtstreeks gevolg van de geïntegreerde beleidsdocumenten GE en OC is dat er geen gemeentelijke bijdrage aan het OCMW meer wordt berekend en opgenomen in het MJP.

Artikel 274 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de gemeente ervoor moet zorgen dat het OCMW zijn financiële verplichtingen kan nakomen. Dat verloopt echter niet meer zoals vroeger via de opname van een geraamde gemeentelijke bijdrage in het meerjarenplan, maar door een tussenkomst in de financiële verplichtingen van het OCMW bij de vaststelling van de jaarrekening en de resultaatsverwerking die erin is opgenomen.

De 'tussenkomst van de gemeente in het tekort van het OCMW' is geen opgelegde 'berekening', en berust louter op consensus tussen de gemeente en het OCMW. Het is aan beide raden om hierover te beslissen. Ingevolge de beslissing van de respectievelijke raden d.d. 25 mei 2021 wordt de tussenkomst van de gemeente in het tekort van het OCMW bepaald op negatief saldo van het gecumuleerd budgettair resultaat van het OCMW tot herroeping van dit principe.

Voor boekjaar 2024 komt dit neer op een bijdrage van €2.589.171.

## **Patrimonium**

### **4. Goedkeuring van het geactualiseerd kerkenbeleidsplan**

#### Aanleiding en context

Elke gemeente moet een actueel kerkbeleidsplan hebben. Dat is zo bepaald in het artikel 33/2 van het erediensendecreet van 7 mei 2004. Tegen uiterlijk de eerste week van juni 2025 moet elke Vlaamse gemeente een geactualiseerd en goedgekeurd kerkenbeleidsplan hebben, dat de toekomstvisie van alle parochiekerken in de gemeente toont. Het plan biedt een kans om een doordachte en gedragen langetermijnvisie voor de kerken uit te werken, afgestemd op de lokale noden en opportuniteiten en rekening houdend met erfgoed en financiële haalbaarheid. Ons huidige kerkenbeleidsplan werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 23 juni 2020 en dient dus geactualiseerd.

## **Evenementen**

### **5. Goedkeuring van het uitleen- en retributiereglement van de podiumwagen**

#### Aanleiding en context

De podiumwagen werd inmiddels geleverd. Naast gebruik voor eigen evenementen, is het ook de bedoeling deze als infrastructurele ondersteuning voor verenigingen en organisatoren van evenementen te voorzien. Omdat de podiumwagen nog niet opgenomen was in ons huidige uitleenreglement, diende een uitleen- en bijhorend retributiereglement opgemaakt.

## **Jeugd**

### **6. Goedkeuring van een samenwerkingsovereenkomst met 3Wplus, het retributiereglement inzake BOA en plan van aanpak voor verdere implementatie BOA**

#### Aanleiding en context

Door het decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten ('BOA') dienen we als lokaal bestuur op te treden als regisseur van het geïntegreerd aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten voor alle kinderen en gezinnen.

We deden in Londerzeel de afgelopen tijd bevestigingen bij kinderen, ouders, scholen en verenigingen. We bepaalden het concept voor de buitenschoolse opvang en schreven hiervoor een overheidsopdracht uit, die werd gegund aan 3Wplus Kinderopvang. Een samenwerkingsovereenkomst en bijlagen rond het gebruik van gemeentelijke infrastructuur worden ter goedkeuring voorgelegd. Er werd tevens een retributiereglement opgesteld waarbij de ouderbijdragen voor de voor- en naschoolse opvang door 3Wplus worden bepaald.

Op 28 februari 2025 besliste de Vlaamse Regering over de verdere uitvoering van dit decreet. Er worden bijkomende middelen voorzien en het kwaliteitslabel voor kleuteropvang valt weg. Door deze beslissingen dringen nieuwe keuzes zich op om het traject verder vorm te geven.

Het vormgeven van het aanvullend activiteitenaanbod gebeurt momenteel nog in een aparte werkgroep, aangezien de bijkomende middelen weer nieuwe sporen realistisch maken. Het doel is om te landen in juni met een kader/aanpak voor de aanvullende activiteiten.

#### B-punt

### **Algemeen beleid en coördinatie**

#### **7. Akteneming van het klachtenrapport 2024**

##### Aanleiding en context

De organisatie van een klachtenmanagement en het jaarlijks opstellen van een klachtenrapport is een decretale verplichting uit het decreet lokaal bestuur. In het rapport wordt vooreerst weergegeven hoe het klachtenmanagement in het bestuur wordt georganiseerd. Vervolgens worden de ontvangen klachten aan de hand van grafieken geanalyseerd. Ten slotte wordt een overzicht gegeven van de (deels) gegronde klachten.

### **Intergemeentelijk overleg**

#### **8. Poolstok: a) Goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering op 6 juni 2025; b) Vaststelling van het mandaat van de afgevaardigden**

##### Aanleiding en context

De gemeente Londerzeel is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband Poolstok en heeft een afgevaardigde voor de algemene vergaderingen. Het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering op 6 juni 2025 goed en mandateert zijn afgevaardigde. In zitting van de gemeenteraad van 25 februari 2025 werd Jana Claessens als effectieve afgevaardigde aangeduid.

#### **9. Incovo: a) Goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering op 27 juni 2025; b) Vaststelling van het mandaat van de afgevaardigden**

##### Aanleiding en context

De gemeente Londerzeel is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband Incovo en heeft een afgevaardigde voor de algemene vergaderingen. Het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van 27 juni 2025 goed en mandateert zijn afgevaardigde. In zitting van de gemeenteraad van 25 februari 2025 werd Koen Vanhoof als effectieve afgevaardigde en Gert Van Assche als plaatsvervanger aangeduid.

#### **10. Cibal: a) Goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering op 24 juni 2025; b) Vaststelling van het mandaat van de afgevaardigden**

##### Aanleiding en context

De gemeente Londerzeel is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband Cibal en heeft een afgevaardigde voor de algemene vergaderingen. Het college van

burgemeester en schepenen en de gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van 24 juni 2025 goed en mandateert zijn afgevaardigde. In zitting van de gemeenteraad van 25 februari 2025 werd Patrick Bogaerts als effectieve afgevaardigde en Cindy De Saeger als plaatsvervanger aangeduid.

**11.De Watergroep: a) Goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering op 13 juni 2025; b) Vaststelling van het mandaat van de afgevaardigden**

Aanleiding en context

De gemeente Londerzeel is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband De Watergroep en heeft een afgevaardigde voor de algemene vergaderingen. Het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van 13 juni 2025 goed en mandateert zijn afgevaardigde. In zitting van de gemeenteraad van 28 januari 2025 werd Conny Moons als effectieve afgevaardigde en Dimitri Robbyns als plaatsvervanger aangeduid.

**12.Havicrem: a) Goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering op 25 juni 2025; b) Vaststelling van het mandaat van de afgevaardigden**

Aanleiding en context

De gemeente Londerzeel is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband Havicrem en heeft een afgevaardigde voor de algemene vergaderingen. Het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van 25 juni 2025 goed en mandateert zijn afgevaardigde. In zitting van de gemeenteraad van 25 februari 2025 werd Tom Troch als effectieve afgevaardigde en Patrick Bogaerts als plaatsvervanger aangeduid.

**13.Providentia: a) Goedkeuring van de agenda van de buitengewone algemene vergadering op 19 juni 2025; b) Vaststelling van het mandaat van de afgevaardigden**

Aanleiding en context

De gemeente Londerzeel is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband Providentia en heeft een afgevaardigde voor de algemene vergaderingen. Het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van 19 juni 2025 goed en mandateert zijn afgevaardigde. In zitting van de gemeenteraad van 25 maart 2025 werd Gerda Verhulst als effectieve afgevaardigde en Mark Verbruggen als plaatsvervanger aangeduid.

**14.Blijdorp III: a) Goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering op 24 juni 2025; b) Vaststelling van het mandaat van de afgevaardigden**

Aanleiding en context

De gemeente Londerzeel is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband Blijdorp III en heeft een afgevaardigde voor de algemene vergaderingen. Het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van 24 juni 2025 goed en mandateert zijn afgevaardigde. In zitting van de gemeenteraad van 25 februari 2025 werd Koen Vanhoof als effectieve afgevaardigde aangeduid.

**Erfgoed**

**15.Goedkeuring van een schenkingsovereenkomst inzake het kunstwerk 'Paul Van Ostaijen' van Wilfried Pas**

Aanleiding en context

In het najaar van 2024 kreeg de dienst Vrije Tijd bezoek van de nabestaanden van ereburger Wilfried Pas. Zij stelden zich enkele vragen over de bestemming en toekomstvisie op het door Wilfried Pas geschonken beeld. Het beeld is een voorontwerp

in was van het originele beeld van Paul Van Ostaijen dat in Antwerpen een mooie plaats kreeg. Omdat het beeld te groot was voor de Antwerpse galerij werd dit destijds geschonken aan Gemeente Londerzeel, waar Wilfried Pas als maker van het beeld ereburger was. Het kreeg destijds een plaats in de bibliotheek. De nabestaanden gaven aan dat dergelijk beeld op een andere manier dient te worden tentoongesteld, en vinden de huidige opstelling dus niet geschikt. Aangezien er binnen de gemeentelijke infrastructuur van Londerzeel geen andere opties dan de bib voorhanden zijn, heeft de familie de uitdrukkelijke vraag gesteld om afstand te doen van het beeld om het op een andere plaats beter tot haar recht te kunnen komen.

## **Jeugd**

### **16.Goedkeuring van het model van samenwerkingsovereenkomst inzake 'Dag en nacht van de jeugdbeweging'**

#### Aanleiding en context

Naar aanleiding van de 'Dag van de jeugdbeweging' worden activiteiten georganiseerd om het engagement van kinderen en jongeren in een jeugdbeweging te vieren. Dit kadert binnen de actie 5.14.5. Jaarlijks ondersteunen van de "Dag en nacht van de jeugdbeweging" uit het actieplan 5.14 'Focussen op ontmoeting uit het meerjarenplan'.

### **17.Aanpassing van de statuten van de Jeugdadviesraad**

#### Aanleiding en context

De jeugdadviesraad is een verplicht adviesorgaan binnen het lokaal bestuur. Naar analogie met het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad is het noodzakelijk een artikel aan de statuten van de jeugdadviesraad toe te voegen wat betreft het presentiegeld van voorzitter en verslaggever.

Algemeen directeur  
Henk Vertonghen

voorzitter van de gemeenteraad  
Tom TROCH