



OCMW Londerzeel

Londerzeel, 15 maart 2022

LIJST VAN BESLUITEN VAST BUREAU VAN 7 MAART 2022

NOTULEN VORIGE ZITTING

1. Goedkeuring notulen van de zitting van 21 februari 2022 van het vast bureau

Het vast bureau neemt akte van de notulen van de zitting van 21 februari 2022 van het vast bureau. De notulen worden aangenomen en goedgekeurd.

2. Goedkeuring notulen van de zitting van 28 februari 2022 van het vast bureau

Het vast bureau neemt akte van de notulen van de zitting van 28 februari 2022 van het vast bureau. De notulen worden aangenomen en goedgekeurd.

PAS VEERLE, SCHEPEN 1

Personeel

3. Akteneming processen-verbaal van het bevorderingsexamen voor de functie van 2 voltijds statutaire functies van hoofdverpleegkundige woonzorgcentrum

Het vast bureau neemt akte van de processen-verbaal van het bevorderingsexamen voor de functie van statutaire hoofdverpleegkundige (BV5) woonzorgcentrum en van het resultaat van het assessment.

4. Goedkeuring benoeming op proef van een hoofdverpleegkundige

Het vast bureau stelt een voltijds hoofdverpleegkundige BV5 op proef aan.

5. Uitbreiding prestatieduur van 2 technisch beambten extramurale poetsdienst

Het vast bureau verklaart 0,35 VTE contractuele functie vacant van technisch beambte extramurale poetsdienst via uitbreiding prestatieduur. De prestatieduur van 2 technisch beambten extramurale poetsdienst wordt uitgebreid en dit met ingang van 1 maart 2022.

6. Goedkeuring wijziging duurtijd van de proefperiode van de beleidscoördinator leven en welzijn (A4a-A4b)

Het vast bureau keurt de wijziging van de duurtijd van de proefperiode van de beleidscoördinator leven en welzijn (A4a-A4b) op proef vanaf 01.01.2022, naar 6 maand goed.

7. Aanwerving van een contractueel 4/5-tijds technisch beambte schoonmaak woonzorgcentrum vanaf 1 april 2022 voor onbepaalde duur

Een contractueel 4/5de technisch beambte schoonmaak woonzorgcentrum wordt aangesteld vanuit de wervingsreserve voor onbepaalde duur met ingang van 1 april 2022.

8. Aanwerving van een contractueel voltijds administratief medewerker voor het woonzorgcentrum vanaf 7 maart 2022

Een contractueel voltijds administratief medewerker voor het woonzorgcentrum wordt aangesteld met een vervangingsovereenkomst vanaf 7 maart 2022.

9. Definitieve ambtsneerlegging van een hoofdverpleegkundige in het woonzorgcentrum vanaf 23 april 2022

Het vast bureau aanvaardt het ontslag van een statutair voltijds hoofdverpleegkundige in het woonzorgcentrum vanaf 23 april 2022.

VAN DEN BROECK ELS, SCHEPEN 5

Assistentiewoningen

10. Goedkeuring offerte van The Belgian voor plaatsing van bijkomende sirenesokkels i.f.v. het gas- en branddetectiesysteem in Residentie Eikenhof

Het vast bureau keurt de offerte van The Belgian voor de plaatsing van de bijkomende sirenes in de flats van Residentie Eikenhof goed voor een bedrag van € 17.896,51 incl. 6% btw.

Maatschappelijke en sociale zaken

11. Goedkeuring stopzetting samenwerkingsovereenkomst Fedasil

Het vast bureau beslist om de samenwerkingsovereenkomst met Fedasil stop te zetten op het adres in de Kerkhofstraat 52. Er wordt een nieuwe woning gezocht en gebudgetteerd via aanpassing van het meerjarenplan.

Woonzorgcentrum

12. Goedkeuring aankoop 2 hoog-laagbedden voor het woonzorgcentrum Herfstvreugde

Het vast bureau keurt de aankoop van 2 hoog-laagbedden bij Wissner-Bosserhoff Belgium goed voor de kostprijs van € 3.322, 01 incl. btw.

Voorzitter van het Vast Bureau
Conny MOONS