



OCMW Londerzeel

Londerzeel, 1 september 2023

LIJST VAN BESLUITEN VAST BUREAU VAN 28 AUGUSTUS 2023

NOTULEN VORIGE ZITTING

1. Goedkeuring notulen van de vorige zitting van het vast bureau

Het vast bureau neemt akte van de notulen van de vorige zitting van het vast bureau. De notulen worden aangenomen en goedgekeurd.

MOONS CONNY, BURGEMEESTER

Financiën

2. Akteneming update beleidsdocument aanpassing meerjarenplan 2020-2025

Het vast bureau neemt akte van de update van het beleidsdocument 'aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 (2023-1)' en legt deze voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 september 2023.

Intergemeentelijk overleg

3. Cipal dv: a) Goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering op 12 oktober 2023; b) Vaststelling van het mandaat van de afgevaardigden

Het vast bureau adviseert gunstig aan de raad voor maatschappelijk welzijn om de agenda van de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Cipal dv van 12 oktober 2023 goed te keuren. De afgevaardigde van de gemeente, Arnold Rottiers, wordt gemandateerd om de agendapunten op de algemene vergadering van Cipal dv van 12 oktober 2023 goed te keuren.

PAS VEERLE, SCHEPEN 1

Personeel

4. Goedkeuring sluitingsdagen van de gemeentelijke diensten in 2024

Het vast bureau keurt de algemene sluitingsdagen voor 2024 voor de gemeentelijke diensten goed.

5. Aanpassing geïntegreerd organogram

Het vast bureau keurt de aanpassingen aan het geïntegreerd organogram goed. De aanpassing aan het geïntegreerd organogram wordt voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 september 2023.

6. Vacantverklaring van een functie van voltijds contractueel opbouwwerker B1-B3

Het vast bureau verklaart de functie van een functie van voltijds contractueel Opbouwwerker B1-B3 vacant, gaat akkoord met de selectieprocedure.

7. Akteneming te laat afleveren medisch attest van werkonbekwaamheid

Aan een technisch beambte keuken wordt geen loon betaald van 15 augustus tot en met 17 augustus wegens het te laat afleveren van het medisch attest.

8. Goedkeuring van de aanleg van een werfreserve voor een functie van voltijds/deeltijds statutair verpleegkundige IFIC 14 of IFIC 14b

Het vast bureau gaat akkoord met de aanleg van een werfreserve voor de functie van voltijds/deeltijds statutair Verpleegkundige IFIC 14 / IFIC 14b vacant en gaat akkoord met de selectieprocedure.

9. Goedkeuring van de aanleg van een werfreserve voor een functie van voltijds/deeltijds contractueel zorgkundige IFIC 11

Het vast bureau gaat akkoord met de aanleg van een werfreserve voor de functie van voltijds/deeltijds contractueel Zorgkundige IFIC 11 en gaat akkoord met de selectieprocedure.

10. Goedkeuring van de aanleg van een werfreserve voor een functie van voltijds/deeltijds contractueel animator IFIC 12

Het vast bureau gaat akkoord met de aanleg van een werfreserve voor de functie van voltijds/deeltijds contractueel Animator IFIC 12 en gaat akkoord met de selectieprocedure.

11. Goedkeuring van de aanleg van een werfreserve voor een functie van voltijds/deeltijds contractueel logistiek assistent IFIC 8

Het vast bureau gaat akkoord met de aanleg van een werfreserve voor de functie van voltijds/deeltijds contractueel logistiek assistent IFIC 8 en gaat akkoord met de selectieprocedure.

12. Goedkeuring van de aanleg van een werfreserve voor een functie van voltijds/deeltijds contractueel technisch beambte schoonmaak en wasserij IFIC 5

Het vast bureau gaat akkoord met de aanleg van een werfreserve voor de functie van voltijds/deeltijds contractueel technisch beambte schoonmaak en wasserij IFIC 5 en gaat akkoord met de selectieprocedure.

13. Goedkeuring van de aanleg van een werfreserve voor een functie van voltijds/deeltijds contractueel technisch assistent IFIC 10

Het vast bureau gaat akkoord met de aanleg van een werfreserve voor de functie van voltijds/deeltijds contractueel technisch assistent IFIC 10 en gaat akkoord met de selectieprocedure.

14. Goedkeuring van de aanleg van een werfreserve voor een functie van voltijds/deeltijds contractueel technisch beambte keuken IFIC 5

Het vast bureau gaat akkoord met de aanleg van een werfreserve voor de functie van voltijds/deeltijds contractueel technisch beambte keuken IFIC 5 en gaat akkoord met de selectieprocedure.

15.Aanwerving personeelslid in het kader van tijdelijke werkervaring TWE

Het vast bureau bekrachtigt de beslissing van de voorzitter van het BCSD en de titularis wordt tewerkgesteld bij schoonmaak Londerzeel in het kader van de maatregel tijdelijke werkervaring. Deze sociale tewerkstelling vangt aan op 4 september 2023 met een arbeidsregime van 19 uren per week gedurende zes maanden, daarna 38 uren per week. De tewerkstelling eindigt wanneer de titularis haar rechten kan laten gelden op andere sociale uitkeringen.

VAN DEN BROECK ELS, SCHEPEN 5

Maatschappelijke en sociale zaken

16.Aanwerving en stopzetting vrijwilligers

Het vast bureau aanvaardt bovenstaande nieuwe vrijwilligers en neemt kennis van de vrijwilligers die stoppen.

Voorzitter van het Vast Bureau
Conny MOONS