



OCMW Londerzeel

Londerzeel, 4 mei 2023

LIJST VAN BESLUITEN VAST BUREAU VAN 24 APRIL 2023

NOTULEN VORIGE ZITTING

1. Goedkeuring notulen van de vorige zitting van het vast bureau

Het vast bureau neemt akte van de notulen van de vorige zitting van het vast bureau. De notulen worden aangenomen en goedgekeurd.

MOONS CONNY, BURGEMEESTER

Financiën

2. Vaststelling beleidsnota, financiële nota en toelichting jaarrekening 2022

Het vast bureau neemt akte van de jaarrekening 2022. De jaarrekening 2022 wordt voor vaststelling geagendeerd op de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 23 mei 2023.

PAS VEERLE, SCHEPEN 1

Personeel

3. Aanstelling jobstudenten (zomer): keuken woonzorgcentrum

Drie studenten worden aangesteld voor een vakantiejob in de keuken van het woonzorgcentrum in de functie van technisch beambte voor het opvangen van de afwezigheid van regulier personeel tijdens de zomervakantie.

4. Aanstelling jobstudenten (zomer): schoonmaak woonzorgcentrum

Twee studenten worden aangesteld voor een vakantiejob voor de schoonmaak in het woonzorgcentrum in de functie van technisch beambte voor het opvangen van de afwezigheid van regulier personeel tijdens de zomervakantie.

5. Aanstelling jobstudenten (zomer): animatie woonzorgcentrum

Vier studenten worden aangesteld voor een vakantiejob voor de animatie in het woonzorgcentrum in de functie van logistiek assistent voor het opvangen van de afwezigheid van regulier personeel tijdens de zomervakantie.

6. Aanstelling jobstudenten (zomer): logistiek woonzorgcentrum

Twee studenten worden aangesteld voor een vakantiejob voor logistieke hulp in het woonzorgcentrum in de functie van technisch beambte voor het opvangen van de afwezigheid van regulier personeel tijdens de zomervakantie.

7. Beëindiging arbeidsovereenkomst: technisch beambte schoonmaak/wasserij woonzorgcentrum

De arbeidsovereenkomst, afgesloten deeltijds technisch beambte schoonmaak/wasserij woonzorgcentrum, wordt beëindigd met ingang van 8 mei 2023 zonder prestatie van een opzegtermijn.

8. Aanwerving personeel met vervangingsovereenkomst: technisch beambte keuken woonzorgcentrum

Het vast bureau vult 0,5 VEQ contractuele functie van technisch beambte keuken woonzorgcentrum in voor bepaalde duur van 1 mei 2023 tot en met 31 december 2023.

9. Akteneming resultaten van de organisatie van een selectieproef en aanleg van een werfreserve voor de functie van voltijds/deeltijds administratief medewerker Woonzorgcentrum (C1-C3)

Het vast bureau neemt akte van de resultaten voor de aanleg van een werfreserve voor de functie van administratief medewerker woonzorgcentrum (C1-C3) en legt een werfreserve aan voor de periode van twee jaar vanaf 1 mei 2023.

10. Vacantverklaring van een functie als voltijds contractueel administratief medewerker woonzorgcentrum (C1-C3)

Het vast bureau verklaart 1 voltijds contractuele functie administratief medewerker woonzorgcentrum (C1-C3) vacant vanaf 1 mei 2023.

11. Aanstelling van een deeltijds contractueel Administratief medewerker WZC (C1-C3) voor onbepaalde duur vanaf 1 mei 2023

Aanstelling van een deeltijds contractueel administratief medewerker Woonzorgcentrum voor onbepaalde duur met ingang van 1 mei 2023.

VAN DEN BROECK ELS, SCHEPEN 5

Assistentiewoningen

12. Goedkeuring vorderingsstaat nr. 9 inzake renovatie van de keukens van de assistentiewoningen Residentie Eikenhof

Het vast bureau keurt vorderingsstaat nr. 9 inzake 'renoveren keukens assistentiewoningen Residentie Eikenhof' van Schrijnwerkerij Rottiers, Reedonk 9 te 2880 Bornem ten bedrage van € 33.574,23 excl. btw (€ 36.016,53 incl. btw) goed.

Voorzitter van het Vast Bureau
Conny MOONS