



LIJST VAN BESLUITEN VAST BUREAU VAN 19 SEPTEMBER 2022

NOTULEN VORIGE ZITTING

1. Goedkeuring notulen van de vorige zitting van het vast bureau

Het vast bureau neemt akte van de notulen van de vorige zitting van het vast bureau. De notulen worden aangenomen en goedgekeurd.

PAS VEERLE, SCHEPEN 1

Personeel

2. Goedkeuring sluitingsdagen van de gemeentelijke diensten in 2023

Het vast bureau keurt de algemene sluitingsdagen voor 2023 voor de gemeentelijke diensten goed.

3. Aanwerving personeel: Animator woonzorgcentrum voor onbepaalde duur

Het vast bureau vult de 2 voltijdse vacante functie van animator woonzorgcentrum voor onbepaalde duur in.

4. Vacantverklaring van 4,60 VTE contractueel zorgkundige woonzorgcentrum (IFIC-CAT 11)

Het vast bureau verklaart 4,60 VTE contractueel zorgkundige woonzorgcentrum (IFIC-CAT 11) vacant.

5. Vacantverklaring van 3 VTE contractueel Logistiek assistent woonzorgcentrum (IFIC-CAT 8)

Het vast bureau verklaart 3 VTE contractueel logistiek assistent woonzorgcentrum (IFIC-CAT 8) vacant.

6. Aanwerving personeel: maatschappelijk werker welzijnsteam woonzorgcentrum (Ann DE KEUKELEIRE)

Aanstelling van een 3/5de contractueel maatschappelijk werker welzijnsteam met ingang van 1 oktober 2022 tot en met 31 december 2022.

7. Aanstelling 3 VTE zorgkundigen met een contract van onbepaalde duur vanaf 1 januari 2023

3 VTE contractuele zorgkundigen woonzorgcentrum worden met ingang van 1 januari 2023 ingevuld voor onbepaalde duur.

8. Ontslag van 1 VTE statutair logistiek assistent woonzorgcentrum met ingang van 1 oktober 2022

9. Aanstelling van 1 VTE statutair zorgkundige woonzorgcentrum met ingang van 1 oktober 2022

Ontslag van een voltijds statutair logistiek assistent woonzorgcentrum en aanstelling van een voltijds statutair zorgkundige met ingang van 1 oktober 2022.

10. Akteneming resultaten van de schriftelijke en mondelinge proef voor de functie van voltijds logistiek assistent woonzorgcentrum (IFIC-CAT 8) in contractueel verband en aanleg van een wervingsreserve

Het vast bureau neemt akte van de resultaten voor de functie van voltijds logistiek assistent woonzorgcentrum (IFIC-CAT 8) in contractueel verband en aanleg van een wervingsreserve.

11. Aanstelling van een logistiek assistent woonzorgcentrum met een contract van onbepaalde duur vanaf 1 oktober 2022

1 VTE contractuele functie van logistiek assistent woonzorgcentrum wordt met ingang van 1 oktober 2022 ingevuld voor onbepaalde duur.

12. Ontslag verlenen aan een technisch beambte woonzorgcentrum met ingang van 1 oktober 2022

13. Aanstelling 1 VTE logistiek assistent woonzorgcentrum met ingang van 1 oktober 2022

Aanstelling van een voltijds contractueel logistiek assistent met ingang vanaf 1 oktober 2022

14. Ontslag verlenen aan een contractueel zorgkundige woonzorgcentrum met ingang van 1 oktober 2022

15. Aanstelling van een contractueel logistiek assistent woonzorgcentrum met ingang van 1 oktober 2022

Aanstelling van een 4/5de contractueel logistiek assistent woonzorgcentrum met ingang vanaf 1 oktober 2022.

VAN DEN BROECK ELS, SCHEPEN 5

Maatschappelijke en sociale zaken

16. Goedkeuring samenwerking OCMW als sociale partner met Telenet Essential

Het vast bureau gaat akkoord om op te treden als sociale partner van Telenet Essential.

17. Aanwerving nieuwe vrijwilligers

Het vast bureau aanvaardt bovenstaande nieuwe vrijwilligers. Er wordt met de vermelde vrijwilligers een vrijwilligersovereenkomst afgesloten.

Voorzitter van het Vast Bureau
Conny MOONS