



REGLEMENT EN RETRIBUTIE VOOR DE INNAME VAN HET OPENBAAR DOMEIN VANAF 1 JANUARI 2026 TOT EN MET 31 DECEMBER 2031

Vastgesteld bij gemeenteraadsbesluit op 24/12/2014

Aangepast bij gemeenteraadsbesluit op 25/06/2019

Aangepast bij gemeenteraadsbesluit op 27/09/2022

Aangepast bij gemeenteraadsbesluit op 16/12/2025

HOOFDSTUK 1 – INLEIDENDE BEPALINGEN

Artikel 1: definities

1. Parkeerplaats: Een al dan niet gemarkeerde oppervlakte op het openbaar domein waar een voertuig kan gestationeerd worden;
2. Oppervlakte: De oppervlakte is diegene van de fictieve afbakening die rond het voorwerp of de groep voorwerpen, die het openbaar domein innemen, kan getrokken worden. Delen van een vierkante meter worden als een volledige vierkante meter aangerekend;
3. Sociale woonorganisatie: Een organisatie, vermeld in artikel 2, § 1, eerste lid, 26° van de Vlaamse Wooncode.
4. Hoogdringende aanvragen: Dit zijn aanvragen voor een inname openbaar domein die met spoed worden behandeld, omdat de minimale aanvraagtermijn overschreden wordt.
5. Parkeervergunning: Een toelating voor het plaatsen van borden parkeerverbod en/of borden stilstaan- en parkeerverbod op het openbaar domein.
6. Termijn: Tijdsduur van de inname.
7. Periode: De datum of data van de inname.

Artikel 2: bepalingen

2.1. Voor alle activiteiten en of werken die impact hebben op het openbaar domein (voetpaden, straten, pleinen, plantsoenen, parkeerplaatsen) heb je een toelating nodig van het gemeentebestuur, zoals opgenomen in het algemeen politiereglement van 27 september 2022 en latere wijzigingen.

2.2. Het aanvragen van activiteiten en of werken die impact hebben op het openbaar domein dienen aangevraagd te worden zoals omschreven in het algemeen politiereglement van 27 september 2022 en latere wijzigingen.

2.3. Enkel particulieren kunnen borden parkeerverbod ontlenen van het gemeentebestuur voor een periode van maximum 7 kalenderdagen. Het gemeentebestuur staat in voor het plaatsen en ophalen van de borden parkeerverbod. Indien u langer dan 7 kalenderdagen borden nodig heeft, dient de aanvrager deze zelf te voorzien.

2.4. Ontlenen van borden parkeerverbod van het gemeentebestuur is in geval van hoogdringendheid, zoals beschreven in artikel 1.4, niet meer mogelijk. De aanvrager moet in dit geval zelf voor borden parkeerverbod zorgen.

HOOFDSTUK 2 – DE RETRIBUTIE

Artikel 3:

3.1. De retributie is verschuldigd door diegene die de toelating aanvraagt.

3.2. De retributie is verschuldigd:

- Voor een inname van het openbaar domein naar aanleiding van bouw-, renovatie-, afbraak- of andere werken aan een onroerend goed:
 - 1° het plaatsen van materiaal, materieel, bouw- en/of sloopafval, steigers, containers, bouwafvalzakken, containerunits, werfketens/-wagens, opslagcontainers en alle andere zaken op het openbaar domein;
 - 2° het plaatsen van voertuigen, die niet geparkeerd worden conform de verkeerswetgeving, op het openbaar domein;
 - 3° het afsluiten of laten afsluiten van een deel van het openbaar domein.
- Voor het plaatsen van signalisatie door de gemeentelijke diensten (parkeerverbod, nadarafsluitingen, werfhekkens...).
- Voor het afleveren van een parkeervergunning.

Artikel 4:

4.1 Het bedrag van de retributie wordt als volgt vastgelegd:

- Voor het ontlenen van stilstaan- en/ of parkeerverbodsbornen en voor het plaatsen en ophalen door het gemeentebestuur wordt een plaatsingskost van 25 EUR aangerekend + 3 EUR/dag voor de huur van 2 borden parkeerverbod.
- Voor het afleveren van een parkeervergunning wordt een eenmalige administratieve kost van 10 EUR aangerekend.
- Voor het plaatsen en ophalen van signalisatie door de gemeentelijke diensten naar aanleiding van een evenement wordt een forfait van 25 EUR aangerekend. Voor het plaatsen en ophalen van 10 tot 20 borden en/of nadar wordt bijkomend 50 EUR aangerekend. Voor het plaatsen en ophalen van meer dan 20 borden en/of nadar wordt 100 EUR bijkomend aangerekend.
- Voor een toelating tot het plaatsen van een container wordt 12 EUR/kalenderdag aangerekend.
- Voor een toelating tot het plaatsen van materiaal, materieel, bouw- en/of sloopafval, kranen, stellingen, bouwafvalzakken, werfketens/-wagens en alle andere zaken op het openbaar domein naar aanleiding van bouw-, renovatie-, afbraak- of andere werken aan een onroerend goed wordt 0,50 euro/m²/dag met een minimum van 30 euro voor de hele periode van de inname aangerekend.
- Voor het volledig afsluiten van het openbaar domein, waardoor het niet meer toegankelijk is voor doorgaand verkeer, wordt boven op het aantal gebruikte m² 50 EUR per kalenderdag aangerekend.
- Voor hoogdringende aanvragen wordt een extra retributie aangerekend van 25 EUR.
- Voor iedere verlenging van een vergunning wordt een administratieve kost aangerekend van 10 EUR

4.2. De retributie is invorderbaar voor de aangevraagde duur van de bezetting. Elke begonnen dag wordt voor een volledige dag aangerekend. De kosten voor de aangevraagde periode kunnen niet teruggevorderd worden. De vergunning kan wel voor dezelfde termijn (meermaals) overgedragen worden naar een andere periode, indien de

inname door omstandigheden niet heeft kunnen plaatsvinden. Hierbij worden geen extra kosten aangerekend.

4.3. De gevestigde retributie is onafhankelijk van de te betalen vergoeding voor de eventuele herstelling van de bestrating bij beschadiging door de inname van het weggedeelte.

4.4. De retributie voor het plaatsen van signalisatie door de gemeentelijke diensten (parkeerverbod, nadarafsluitingen, werfhekkens...) is verschuldigd voor alle aangevraagde signalisatie. De kosten voor niet gebruikte signalisatie kunnen niet teruggevorderd worden.

Artikel 5: overtredingen

Wanneer een inname van het openbaar domein zonder vergunning wordt vastgesteld door de lokale politie of door de Dienst Mobiliteit dan wordt boven op de retributies bepaald in artikel 8, een bijkomende retributie van 150 EUR aangerekend. Wanneer de voorwaarden van een vergunning tot inname van het openbaar domein niet gevolgd worden, wordt een bijkomende retributie van 150 EUR aangerekend.

Bijkomend voorziet het algemeen politiereglement van 27 september 2022 bij in gebrekestelling in bepaalde gevallen ook de mogelijkheid dat de gemeente zelf de nodige maatregelen kan treffen op kosten van de overtreder of verantwoordelijke.

Artikel 6: indexering

Het voormelde tarief wordt jaarlijks gekoppeld aan de evolutie van de algemene consumptieprijsindex. De eerste aanpassing gebeurt op 01/01/2027. De index van december 2025 wordt als basis genomen. De aanpassing aan het consumptieprijsindexcijfer gebeurt jaarlijks op 1 januari op basis van het indexcijfer van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat via onderstaande formule:

Formule: (huidig tarief) x consumptieprijsindexcijfer van de maand december die aan de aanpassing voorafgaat/ consumptieprijsindex van december 2025. Hiervoor wordt de consumptieprijsindex met betrekking tot het jaar 2013 als basisjaar (=100) als referentie gebruikt.

Het geïndexeerde bedrag wordt afgerond als volgt:

- Bedragen die eindigen op 1,2,3 of 4 eurocent worden naar beneden afgerond tot 1 cijfer na de komma.
- Bedragen die eindigen op 5,6,7,8 of 9 eurocent worden naar boven afgerond tot 1 cijfer na de komma.

Artikel 7: vrijstellingen

Worden vrijgesteld van de retributie:

- Londerzeelse verenigingen
- Alle activiteiten waarin het gemeentebestuur participeert (mee organiseert).
- Sociale woonorganisaties
- Nutsbedrijven
- Buurtefeesten
- Evenementen georganiseerd voor een goed doel
- Scholen

Artikel 8:

Bij gebrek aan betaling in der minne zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden.

Artikel 9:

Het gemeenteraadsbesluit van 27 september 2022 houdende het reglement en retributie voor de inname van het openbaar domein wordt opgeheven.

Artikel 10:

Het retributiereglement treedt in werking op 1 januari 2026.