



OCMW Londerzeel

VERSLAG VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 28 SEPTEMBER 2021

Aanwezigen: Koen ZWETSLOOT, Voorzitter

Conny MOONS, Burgemeester

Veerle PAS, Dimitri ROBBYNS, Greet SEGERS, Leen VAN AKEN, Els VAN DEN BROECK, Schepenen

Nadia SMINATE, Gerda VERHULST, Bart VAN DOREN, Gert VAN ASSCHE, Koen MOEYERSONS, Piet BUELENS, Patrick BOGAERTS, Greet ILEGEMS, Koen VANHOOF, Sanne EECKELERS, Mark VERBRUGGEN, Arnold ROTTIERS, Carmen DE HERTOOGH, Eddy VRANCKAERT, Tom TROCH, Ilias MOUSSAID, Kim FERTINEL, Geert VAN DEN BOSSCHE, Leden OCMW-raad

Henk VERTONGHEN, Algemeen directeur

NOTULEN VORIGE ZITTING

1. GOEDKEURING NOTULEN VAN DE VORIGE ZITTING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Aanleiding en context

De notulen van de vorige zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn werden opgesteld door de algemeen directeur. Deze worden voor akteneming en goedkeuring voorgelegd aan de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn. Het zittingsverslag is in audiovisuele vorm online beschikbaar op volgende link:

<https://www.youtube.com/watch?v=1Q-oNUeHvz0>

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- notulenverslag van de vorige zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn
- zittingsverslag in audiovisuele vorm van de raad voor maatschappelijk welzijn

Motivering

De notulen van de vorige zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn zijn zowel in het motiverend als in het beschikkend gedeelte de volledige weergave van de zitting.

Stemming:

Met 13 stemmen voor (Conny MOONS, Veerle PAS, Dimitri ROBBYNS, Greet SEGERS, Leen VAN AKEN, Els VAN DEN BROECK, Piet BUELENS, Mark VERBRUGGEN, Arnold ROTTIERS, Koen ZWETSLOOT, Carmen DE HERTOOGH, Eddy VRANCKAERT, Kim FERTINEL), 12 stemmen tegen (Nadia SMINATE, Gerda VERHULST, Bart VAN DOREN, Gert VAN ASSCHE, Koen MOEYERSONS, Patrick BOGAERTS, Greet ILEGEMS, Koen VANHOOF, Sanne EECKELERS, Tom TROCH, Ilias MOUSSAID, Geert VAN DEN BOSSCHE)

Besluit

Enig artikel: De ontwerpnotulen van de vorige zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen en goedgekeurd.

OPENBAAR

A-punt

Maatschappelijke en sociale zaken

2. GOEDKEURING AANPASSING REGLEMENT "PARTICIPATIE EN SOCIALE ACTIVERING"

Aanleiding en context

Het OCMW ontvangt ieder jaar een subsidie 'Participatie en sociale activering' van de POD Maatschappelijke Integratie. De subsidie moet specifiek gebruikt worden voor de terugbetaling van de kosten van sportieve, culturele of sociale activiteiten zoals bv. lidgeld van een sportclub/jeugdbeweging/..., toegang cinema/toneel/..., maar ook terugbetaling van kosten voor internet, school, kledij voor sport,... vallen hieronder. De doelgroep is het cliënteel van het OCMW. Het OCMW is vrij in hoe de subsidie gebruikt en verdeeld wordt. (Ter info: de bijdrage voor Feestvarken vzw wordt ook via deze subsidie betaald.)

In 2013 werd een reglement opgemaakt vanuit de dienst en goedgekeurd door de OCMW-raad opdat de subsidie op een uniforme wijze zou verdeeld worden onder de cliënten. Het reglement wijzigde doorheen de tijd al enkele keren waarbij het dan voornamelijk ging over een aanpassing van de bedragen waarop een cliënt recht heeft. Het volledige reglement zit als bijlage toegevoegd bij dit agendapunt.

In het kader van administratieve vereenvoudiging wordt voorgesteld om het reglement beperkt aan te passen.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van 24 juni 2013 houdende goedkeuring van het reglement participatie en sociale activering, en latere wijzigingen
- positief advies van het BCSD via mail op 6 september 2021
- beslissing van het vast bureau in zitting van 13 september 2021 houdende goedkeuring van de aanpassingen van het reglement

Motivering

De twee punten uit het reglement die geschrapt worden:

1. "Maximum de helft van het toegekende bedrag mag gebruikt worden op basis van betaalde schoolfacturen." (artikel 3 punt 4 in het reglement)

Het team administratie sociale dienst moet een overzicht bijhouden van alle betalingen voor de POD. Daarvoor moeten ze de opsplitsing maken tussen 'algemene' steun en 'kinderarmoede'. Daarenboven moeten ze nog eens goed in de gaten houden dat slechts de helft van het toegekende bedrag naar schoolfacturen mag gaan (volgens eigen reglement). Niet alles op een schoolfactuur behoort tot kinderarmoede... Dit betekent dus dat er soms 1 factuur in verschillende delen moet 'opgesplitst' worden – rekening houdende met alle regels – voor de verantwoording. Dit is administratief veel werk en soms gaat het maar over een factuur van bv. enkele euro's.

2. "Het OCMW betaalt 90% van de werkelijke kostprijs terug. De cliënt moet dus 10% zelf financieren." (artikel 5 punt 3 in het reglement)

De reden voor schrapping van dit punt is gelijkaardig zoals bij de regel hierboven beschreven. Het brengt opnieuw een apart soort van 'opvolging'/'klassement' met zich mee waarbij administratie extra werk heeft.

We willen streven naar administratieve vereenvoudiging en moeten vaststellen dat het reglement dat we enkele jaren geleden opmaakten (onnodig) veel administratie met zich meebrengt die ons niet van hogerhand wordt opgelegd. Het aantal cliënten en dus dossiers groeit steeds, er komen alsmaar taken bij,.. een efficiënte werking is noodzakelijk.

Financieel aspect

Geen financiële impact. Het bedrag waarop de cliënten recht hebben blijft ongewijzigd.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de aanpassingen van het reglement "Participatie en sociale activering" op voorwaarde dat in het reglement uitdrukkelijk wordt opgenomen dat de toegekende geldelijke bedragen uitsluitend worden besteed aan vrijetijdsparticipatie.

Artikel 2: Dit aangepast reglement treedt in voege op 1 oktober 2021.

Personeel

**3. GOEDKEURING BEOORDELINGSVERSLAG EN AANDUIDING
VOORKEURSPARTNER EN OPSTARTEN ONDERHANDELINGEN MET FERM
HUISHOUDHULPEN CV**

Aanleiding en context

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 mei 2021 besliste tot de opstart van een onderzoek naar de overnamemogelijkheden van de extramurale poetsdienst van het OCMW Londerzeel en goedkeuring van de daartoe opgemaakte leidraad en samenstelling beoordelingscommissie.

De beslissing van het Vast Bureau d.d. 20 september 2021 betreffende de kennisname van het beoordelingsverslag en voorstel tot aanduiding van een voorkeurspartner.

Juridische grond

- organieke wet d.d. 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 77 en artikel 78
- bestuursdecreet van 7 december 2018
- wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen

- algemene beginselen van behoorlijk bestuur, meer bepaald het principe van transparantie, het gelijkheidsbeginsel en de vrije mededinging
- De 'Leidraad aangaande overdracht extramurale poetsdienst OCMW Londerzeel', zoals gepubliceerd op 11 juni 2021
- beoordelingsverslag van de beoordelingscommissie aangaande de overdracht van de extramurale poetsdienst van OCMW Londerzeel van 20 september 2021

Motivering

Het OCMW Londerzeel heeft een marktraadpleging georganiseerd waardoor geïnteresseerde kandidaten de mogelijkheid krijgen om een voorstel tot overdracht van de extramurale poetsdienst van het OCMW Londerzeel in te dienen.

Deze procedure, evenals de voorwaarden waaraan de kandidaten dienen te voldoen en de criteria waaraan hun voorstel zal worden beoordeeld, zijn uitgeschreven in de gepubliceerde 'Leidraad aangaande overdracht extramurale poetsdienst OCMW Londerzeel'. Deze leidraad werd op 11 juni 2021 gepubliceerd in het Bulletin der Aanbestedingen.

De voorstellen dienden uiterlijk op 9 juli 2021 om 12.00 uur ingediend te zijn.

Twee kandidaten dienden tijdig een voorstel in:

1. Ferm huishoudhulp cv;
2. Zorgbedrijf Antwerpen, welzijnsvereniging overeenkomstig Deel 3, Titel 4, Hoofdstuk 2 DLB.

Bij e-mail d.d. 19 augustus 2021 heeft de beoordelingscommissie aan de kandidaten gevraagd om een aantal ontbrekende gegevens aan te vullen en onduidelijkheden schriftelijk te verduidelijken met uiterste termijn van 27 augustus 2021. Op 3 september 2021 hebben de kandidaten in individuele sessies mondeling hun voorstel toegelicht aan de beoordelingscommissie.

De beoordelingscommissie heeft de ingediende voorstellen aan de hand van volgende criteria inhoudelijk beoordeeld en vergeleken, zoals opgenomen in de leidraad:

1. Personeelsvoorwaarden – en beleid;
2. Kwaliteitsvolle dienstverlening;
3. Continuïteit van de dienstverlening;
4. Lokale verankering en samenwerking met OCMW;
5. Financiële voorwaarden waartegen de activiteiten overgenomen zullen worden.

De beoordelingscommissie heeft een beoordelingsverslag d.d. 20 september 2021 opgesteld, zoals gevoegd in bijlage.

Op basis van deze beoordeling is het advies van de beoordelingscommissie om te onderhandelen met Ferm Huishoudhulp daar Zorgbedrijf Antwerpen uitgesloten wordt omdat deze niet op elk criterium de helft van de punten behaalde :

"Op pagina 12 van de Leidraad staat : "De Kandidaten dienen per beoordelingscriterium minstens de helft van de punten te scoren. Indien een Kandidaat op één of meerdere criteria niet minstens 5 op 10 haalt, zal zijn voorstel niet langer in aanmerking worden genomen."

Zorgbedrijf Antwerpen haalt op criterium 1 slechts 4 op 10 en dit omwille van de onduidelijkheden en onzekerheden rond de arbeidsvoorwaarden die in het voorstel zijn vervat:

Het voorstel wekt een aantal onduidelijkheden (cfr. Zorgbedrijf Antwerpen is een publiekrechtelijke rechtspersoon onderworpen aan het Vlaams Rechtspositieregelingsbesluit, doch maakt een vergelijking op basis van het Paritair Comité 322.01), alsook een aantal onzekerheden naar de toekomst (cfr. voorwaardelijke oprichting van een aantal vennootschappen waarnaar de poetsdienst op termijn mogelijks zal worden overgeheveld). Deze onduidelijkheden en onzekerheden maken het haast onmogelijk om de arbeidsvoorwaarden concreet te gaan beoordelen, hetgeen bijvoorbeeld ook blijkt uit het gegeven dat de patronale lasten niet werden ingevuld in het voorstel van de Kandidaat.

Op grond van het hiervoor weergegeven onderzoek en de beoordeling van de Voorstellen aan de hand van de criteria zoals omschreven in de leidraad en de rangschikking van de Voorstellen op basis hiervan, wordt voorgesteld om Zorgbedrijf Antwerpen uit te sluiten uit de verdere procedure en dit wegens het niet bereiken van minstens de helft van de punten op criterium nr. 1. Er wordt tevens voorgesteld om Ferm Huishoudhulp aan te duiden als voorkeurspartner en de onderhandelingen met Ferm Huishoudhulp op te starten.”

Aan de raad wordt gevraagd om het beoordelingsverslag d.d. 20 september 2021 en het voorstel van de beoordelingscommissie om met de Ferm Huishoudhulp cv onderhandelingen op te starten, goed te keuren.

Verder wordt aan de raad voor maatschappelijk welzijn voorgesteld dat de leden van de beoordelingscommissie de onderhandelingen met voormelde voorkeurspartner voeren.

Deze beslissingen doen echter nog geen rechten ontstaan in hoofde van Ferm Huishoudhulp cv. Overeenkomstig de leidraad kan het OCMW Londerzeel de procedure nog altijd op ieder ogenblik (geheel of gedeeltelijk) stopzetten, bijvoorbeeld op grond van gewijzigde behoeften of omstandigheden, of omdat er geen overeenkomst kan worden bereikt met de voorkeurspartner. In voorkomend geval heeft Ferm Huishoudhulp cv geen enkel recht op enige vorm van schadevergoeding.

Financieel aspect

Tussenkamst

Amendement

Stemming:

Met 13 stemmen voor (Conny MOONS, Veerle PAS, Dimitri ROBBYNS, Greet SEGERS, Leen VAN AKEN, Els VAN DEN BROECK, Piet BUELENS, Mark VERBRUGGEN, Arnold ROTTIERS, Koen ZWETSLOOT, Carmen DE HERTOOGH, Eddy VRANCKAERT, Kim FERTINEL), 12 stemmen tegen (Nadia SMINATE, Gerda VERHULST, Bart VAN DOREN, Gert VAN ASSCHE, Koen MOEYERSONS, Patrick BOGAERTS, Greet ILEGEMS, Koen VANHOOF, Sanne EECKELERS, Tom TROCH, Ilias MOUSSAID, Geert VAN DEN BOSSCHE)

Besluit

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn beslist om het beoordelingsverslag, inclusief het voorstel om Ferm Huishoudhulp cv aan te duiden als voorkeurspartner en Zorgbedrijf Antwerpen uit de procedure te sluiten omdat zij niet op elk criterium de helft van de punten behaalde, goed te keuren.

Artikel 2: De raad voor maatschappelijk welzijn beslist dat de leden van de beoordelingscommissie onderhandelingen opstarten met Ferm Huishoudhulp cv.

Artikel 3: Een kopie van deze beslissing wordt samen met het beoordelingsverslag per aangetekende post en tegelijkertijd per e-mail overgemaakt aan de twee kandidaten.

Vraag

Antwoord

Woonzorgcentrum

4. GOEDKEURING BESTEK, RAMING EN WIJZE VAN GUNNEN INZAKE OVERHEIDSOPDRACHT AANKOOP VAN EEN VOERTUIG VOOR HET VERVOEREN VAN WARME MAALTIJDEN VAN HET OCMW LONDERZEEL
--

Aanleiding en context

Voor de uitvoer van de warme maaltijden vanuit het woonzorgcentrum Herfstvreugde werd een bestek opgemaakt voor de aankoop van een nieuw voertuig. De uitgave voor deze overheidsopdracht wordt geraamd op € 35.500 incl. btw. De wijze van gunnen is onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de latere wijzigingen
- bestuursdecreet van 7 december 2018
- wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies en de latere wijzigingen
- wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet)
- koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en de latere wijzigingen
- koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren en de latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°
- ontwerpbestek 'Aankoop van een voertuig voor het vervoer van warme maaltijden van het OCMW Londerzeel'

Motivering

In het meerjarenplan 2020-2025 werd de aankoop van een nieuwe wagen voor de uitvoer van de warme maaltijden voorzien (Actieplan 6.18/Actie 6.18.3 Leveren van maaltijden aan huis).

Het bestek voorziet, naast de basisopdracht zijnde de aankoop van een voertuig met benzinemotor, ook volgende toegestane varianten:

- Toegestane variante 1 "Aankoop van een voertuig voor het vervoer van warme maaltijden van het OCMW Londerzeel - dieselmotor"
- Toegestane variante 2 "Aankoop van een voertuig voor het vervoer van warme maaltijden van het OCMW Londerzeel - elektrische motor"
- Toegestane variante 3 "Aankoop van een voertuig voor het vervoer van warme maaltijden van het OCMW Londerzeel - hybride"

Financieel aspect

Budget is voorzien op OC/0946000/2430000/WM_21_1 (€55.000)

Besluit

~~Artikel 1: Het bestek met nr. 2021-003 en de raming voor de overheidsopdracht "Aankoop van een voertuig voor het vervoer van warme maaltijden van het OCMW Londerzeel", worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 35.500,00-euro incl. 21% btw.~~

~~Artikel 2: De opdracht wordt gegund via onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.~~

~~Artikel 3: De uitgave voor deze opdrachten is voorzien in het meerjarenplan 2020-2025.~~

Agendapunt wordt ingetrokken.

5. GOEDKEURING ADDENDUM BIJ DE OVERHEIDSOPDRACHT "CATERING EN BEHEER VAN DE CENTRALE KEUKEN VAN WOONZORGCENTRUM HERFSTVREUGDE"
--

Aanleiding en context

In zitting van 27 april 2017 heeft de OCMW-raad de opdracht "Catering en beheer van de centrale keuken van Woonzorgcentrum Herfstvreugde" gegund aan Compass Group Belgilux nv. We kregen via hen de vraag of de keuken van het Woonzorgcentrum bijkomend kon instaan voor 70 maaltijden per dag voor zusters Opwijk, dagcentra 1 en 2 Opwijk en dagcentrum Merchtem. Compass Group voorziet het nodige personeel en logistiek voor de uitvoer. OCMW Londerzeel moet zelf niets voorzien. Compass Group geeft € 0,35 per uitgeleverde maaltijd aan OCMW Londerzeel terug. Dit wordt dan in mindering gebracht op de maandelijkse factuur.

Juridische grond

- decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de latere wijzigingen
- wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en de latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° d ii Mededinging ontbreekt wegens technische redenen
- Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en de latere wijzigingen

- Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en de latere wijzigingen
- beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn in zitting van 27 april 2017 houdende de gunning van de overheidsopdracht aan de firma Compass Group Belgilux nv, KBO nr. 408364753, Haachtsesteenweg 1179 te 1130 Haren (Brussel)
- beslissingen van het vast bureau van 1 juli 2019 en 1 maart 2021 houdende verlenging van de overheidsopdracht "Catering en beheer van de centrale keuken van woonzorgcentrum Herfstvreugde"
- mail van Compass Group Belgilux nv met de vraag voor extra productie van 70 maaltijden voor zusters Opwijk, dagcentra 1 en 2 Opwijk en dagcentrum Merchtem
- ontwerp van het addendum iV van Compass Group Belgilux nv
- beslissing van het vast bureau van 30 augustus 2021 houdende goedkeuring van een addendum bij de overheidsopdracht "Catering en beheer van de centrale keuken van Woonzorgcentrum Herfstvreugde"
- gunstig advies van de directeur WZC, Jenny Van Riet

Motivering

Gezien het gegeven dat Compass Group zowel extra personeelsmiddelen als de logistieke ondersteuning (*) ter zijner laste neemt en het OCMW hiervoor geen kosten of middelen moet insteken, is dit een opportuniteit. Daarenboven ontvangen we nog € 0,35 per uitgeleverde maaltijd voor het gebruik van onze keukeninfrastructuur.

(*)

- 6 uur per dag 7d/7d voor ondersteuning in de keuken en het transport (dit betekent concreet een extra deeltijdse kok ten laste van Compass Group)
- nodige investeringen voor de uitvoer
- camionette voor het transport

Financieel aspect

Geen extra uitgaven.

Extra inkomsten: 0,35 euro X 70 per dag X 365 dagen = 8.942,50 euro (via mindering op de factuur)

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het addendum IV, voorgelegd door Compass Group Belgilux nv, Haachtsesteenweg 1179 te 1130 Haren (Brussel), goed.

Artikel 2: Het addendum in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing en treedt in werking vanaf 1 oktober 2021.

B-punt

Algemeen beleid en coördinatie

6. AKTENEMING VAN HET KLACHTENRAPPORT 2020

Aanleiding en context

De organisatie van een klachtenmanagement en het jaarlijks opstellen van een klachtenrapport is een decretale verplichting uit het decreet lokaal bestuur. In het rapport wordt vooreerst weergegeven hoe het klachtenmanagement in het bestuur wordt georganiseerd. Vervolgens worden de ontvangen klachten aan de hand van grafieken geanalyseerd. Ten slotte wordt een overzicht gegeven van de (deels) gegronde klachten.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de latere wijzigingen
- beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van 23 oktober 2014 houdende vaststelling van het systeem van klachtenbehandeling
- klachtenrapport 2020

Motivering

Het klachtenrapport dient jaarlijks voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn neemt akte van het klachtenrapport 2020.

Artikel 2: Het klachtenrapport 2020 maakt integraal deel uit van deze beslissing.

7. AKTENEMING OPVOLGINGSRAPPORTERING IN HET KADER VAN HET MEERJARENPLAN 2020-2025
--

Aanleiding en context

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat uiterlijk voor 30 september aan de raad voor maatschappelijk welzijn een opvolgingsrapportering wordt voorgelegd met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan over het eerste semester van het boekjaar.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de latere wijzigingen, inzonderheid artikel 263
- besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, inzonderheid artikel 29
- ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, inzonderheid artikel 5

Motivering

Het decreet lokaal bestuur bepaalt dat uiterlijk voor 30 september aan de raad voor maatschappelijk welzijn een opvolgingsrapportering wordt voorgelegd met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan over het eerste semester van het boekjaar.

Artikel 29 van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de BBC bepaalt dat de opvolgrapportering minstens de volgende elementen bevat:

- een stand van zaken van de prioritaire acties of actieplannen van het meerjarenplan,

- een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar,
- Uin voorkomend geval: de wijzigingen in de assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan of de aanpassing ervan,
- in voorkomend geval: de wijzigingen van de financiële risico's.

Artikel 5 van het ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen van de beleidsrapporten bepaalt dat het overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar in de opvolgingsrapportering minstens de volgende elementen bevat:

- een overzicht van de ontvangsten en de uitgaven, opgesteld conform schema J1,
- een overzicht van de ontvangsten en de uitgaven naar economische aard, opgesteld conform schema T20.

Financieel aspect

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn neemt akte van de opvolgingsrapportering inzake het eerste semester van 2021.

Maatschappelijke en sociale zaken

**8. INTREKKING VAN DE BESLISSING VAN DE RAAD VOOR
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 25 MEI 2021 HOUDENDE
GOEDKEURING VAN DE HUUROVEREENKOMST MET PROVIDENTIA IN
FUNCTIE VAN EEN NOODWONING**

Aanleiding en context

Op de raad van maatschappelijk welzijn van 25 mei 2021 werd een huurovereenkomst met Providentia in functie van een noodwoning in Opwijk goedgekeurd. Een cliënte heeft uiteindelijk dit aanbod afgewezen omdat ze de afstand van de noodwoning naar de school van de kinderen in Zaventem niet haalbaar vindt. De beslissing van 25 mei 2021 wordt als dusdanig ingetrokken.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de latere wijzigingen
- organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (gecoördineerd met alle wijzigende akten)
- wet van 2 april 1965 en de latere wijzigingen betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- positief advies van het bijzondere comité voor de sociale dienst in zitting van 8 april 2021
- gunstig advies van het vast bureau in zitting van 10 mei 2021
- beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 mei 2021 houdende goedkeuring van de huurovereenkomst met Providentia in functie van een noodwoning
- gunstig advies van het vast bureau in zitting van 12 juli 2021

Motivering

Aan betrokken cliënte werd de noodwoning in Opwijk aangeboden. Zij heeft dit aanbod afgewezen omdat ze de afstand van de noodwoning naar de school van de kinderen in Zaventem niet haalbaar vindt. Mevrouw werd meerdere malen gecontacteerd maar zij wil geen gebruik maken van de noodwoning in Opwijk. Zij heeft het appartement van SVK Webra op 30 juni 2021 verlaten en logeert tijdelijk bij haar moeder in het Brusselse. Providentia werd op de hoogte gebracht van de beslissing van mevrouw en zal de noodwoning aan andere instanties aanbieden.

Financieel aspect

Er werd geen huurcontract afgesloten met Providentia waardoor er geen kosten zijn.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn trekt haar beslissing van 25 mei 2021 houdende goedkeuring van een huurovereenkomst met Providentia voor een noodwoning in Opwijk, in.

9. GOEDKEURING ONDERTEKENING 'OVEREENKOMST IN KADER VAN HET VOEREN VAN EEN OUDERENBEHOEFTEONDERZOEK IN LONDERZEEL'

Aanleiding en context

447 zestigplussers werden in het voorjaar van 2020 bevroegd. Zij vulden een vragenlijst in rond wonen en huisvesting; gezondheid; zorg en hulpverlening; welbevinden; maatschappelijke participatie. De overeenkomst met de VUB werd echter nog niet officieel ondertekend. De overeenkomst werd bij het begin van de samenwerking opgevraagd bij de VUB maar nooit ontvangen. Het onderzoek werd intussen wel uitgevoerd zoals ook voorzien in het meerjarenplan.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de latere wijzigingen
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 27 maart 2006 houdende deelname aan een lokaal behoefteonderzoek bij ouderen
- beslissing van het vast bureau in zitting van 25 juni 2013 houdende goedkeuring van de overdracht "gezondheidsbeleid" van de gemeente Londerzeel naar het OCMW Londerzeel
- beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van 22 januari 2015 houdende goedkeuring van de visienota "bouwen aan een samenhangend gezondheidsbeleid"
- beslissing van het vast bureau in zitting van 13 mei 2019 houdende goedkeuring herhaling lokaal ouderenbehoefteonderzoek in Londerzeel
- beslissing van het vast bureau in zitting van 13 september 2021 houdende goedkeuring ondertekening 'Overeenkomst in kader van het voeren van een ouderenbehoefteonderzoek in Londerzeel'.

Motivering

Het herhalen van het lokaal ouderenbehoefteonderzoek leidt tot (aldus de onderzoeksgroep van VUB):

- het ondersteunen van een lokaal ouderenbeleid gebaseerd op wetenschappelijke evidentie,

- ouderen actief betrekken bij het lokaal ouderenbeleid,
- het ontwikkelen van netwerken van lokale stakeholders en het ondersteunen van processen van gemeenschapsvorming,
- het vaststellen van trends, evoluties in gemeenten, door het ouderenbehoeften onderzoek op een regelmatige basis uit te voeren.

Pluspunt is tevens dat er vanuit een participatieve methode gewerkt wordt waarbij er gesteund wordt op de inzet en medewerking van lokale partners uit de gemeente en oudere vrijwilligers. Ouderen maken niet alleen voorwerp uit van het onderzoek, zij kunnen een actieve rol spelen in alle fasen van het onderzoek.

Gedetailleerde info vindt u in de bijlage 'Ouderenbehoefteonderzoek: Wie? Wat? Hoe?'.

Financieel aspect

Er werd budget voorzien onder actie 5.5.2 zijnde:

4 485 euro voor erelonen en vergoedingen en 750 euro voor representatie- en receptiekosten. Er werd dus budget voorzien voor:

- de betaling van de VUB voor het opstellen en verwerken van het onderzoek
- het opmaken van een gemeentelijk rapport waarbij de cijfers van Londerzeel worden vergeleken met vorige resultaten en benchmarks. Het rapport wordt in boekvorm in 5-voud geleverd.

Voor extra opleidingen/intervisiemomenten/lezingen wordt 345 euro per sessie gevraagd.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de ondertekening van de 'Overeenkomst in kader van het voeren van een ouderenbehoefteonderzoek in Londerzeel'.

10. GOEDKEURING GEBRUIKERSOVEREENKOMST MET CAW HALLE-VILVOORDE
--

Aanleiding en context

Het Centrum Algemeen Welzijnswerk (CAW) biedt verschillende vormen van hulpverlening aan per werkingsgebied. Londerzeel behoort tot het werkingsgebied Halle-Vilvoorde. Concreet betekent dit dat inwoners van Londerzeel zich moeten wenden tot het centrum in Vilvoorde voor begeleiding. Het CAW biedt er een inloopcentrum, informatie en advies, maar ook langere begeleidingstrajecten, opvang en crisishulp wanneer de nood hoog is.

Het CAW contacteerde ons met de melding dat zij in Londerzeel een nieuwe "afdeling" willen openen. Dit is dus niet enkel voor de inwoners van Londerzeel bedoeld maar gericht op alle inwoners die binnen de Eerstelijnszone Grimbergen wonen (al zullen in praktijk bv. de inwoners van Grimbergen zich wel aanmelden in Vilvoorde - het is geen strikt afgebakend werkingsgebied - iedereen is welkom). Het CAW stelt de vraag of zij hun intrek kunnen nemen in een gebouw van de gemeente/OCMW.

We stellen voor om hen te huisvesten in het oude OCMW-gebouw te Mechelsestraat 55. Hiervoor dient een gebruikersovereenkomst opgemaakt.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- vraag van CAW Halle-Vilvoorde
- beslissing van het vast bureau van 13 september 2021 houdende de goedkeuring van de gebruikersovereenkomst tussen het OCMW Londerzeel en CAW Halle-Vilvoorde

Motivering

Een nieuwe afdeling van het CAW op het grondgebied van Londerzeel én binnen de gebouwen van de gemeente/OCMW biedt tal van voordelen:

- hulpvragers uit Londerzeel hoeven zich niet meer te verplaatsen buiten de gemeente voor een aanmelding bij het CAW;
- de sociale dienst en voornamelijk het Welzijnsloket zal cliënten/hulpvragers kunnen doorverwijzen naar het CAW voor specifieke hulpverlening (bv. rond partnergeweld, jongeren,...). Vandaag is dit minder evident omdat cliënten de verplaatsing naar Vilvoorde (vaak) niet maken;
- het CAW zal niet gewoon een 'zitdag' organiseren maar actief aanwezig zijn in de gemeente. Een team van 6 personeelsleden (5 hulpverleners voor volwassenen en 1 hulpverlener voor het Jongeren Advies Centrum) zal de afdeling gedurende een hele week bemannen, inclusief huisbezoeken. Het gaat dus om de organisatie van doorgedreven hulpverlening en niet enkel intakemomenten bv.;
- door het CAW in een gemeentelijk gebouw onderdak te bieden kan de samenwerking alleen maar groeien naar de toekomst toe (denk maar aan een inloopcentrum bv.).

In het voormalig OCMW-gebouw staan beneden nog 5 lokalen vrij. Het CAW zou 3 lokalen kunnen gebruiken als bureau ruimten en 2 lokalen als gespreksruimten. Zij kunnen indien wij dit wensen, ook een administratief medewerker bv. 1 dag per week het onthaal laten bemannen (in een roterend systeem met de medewerkers van Vrije Tijd en dienst Samenleving).

Financieel aspect

Voor het gebruik van de lokalen wordt een gebruikersovereenkomst opgemaakt. Het CAW is bereid om een vergoeding te betalen. Gezien zij een waardevolle partner zijn stellen we voor om enkel een vergoeding te vragen voor het gebruik van:

- de lokalen
- nutsvoorzieningen (elektriciteit, gas, water)
- internet/wifi
- drank (water, koffie)

VDAB huurde een tijdlang 1 lokaal in het gebouw in de Mechelsestraat. Als we de kosten die voor hen werden aangerekend (1 lokaal) vertalen naar de bezetting die CAW zou innemen (5 lokalen) en dus enkel voor de kosten zoals hierboven vermeld, komen we tot een bedrag van 300 euro per maand.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de gebruikersovereenkomst tussen het OCMW Londerzeel en CAW Halle-Vilvoorde.

Artikel 2: Deze gebruikersovereenkomst treedt in werking op 1 oktober 2021.

11. GOEDKEURING WIJZIGING REGLEMENT INZAKE MATERIËLE ONDERSTEUNING VOOR PERSONEN MET BLIJVENDE INCONTINENTIE EN STOMADRAGERS
--

Aanleiding en context

Thuiswonende personen met chronische incontinentie en stomadragers kunnen sinds januari 2020 bij het Zorgloket op basis van dit reglement terecht voor het aanvragen van gratis huisvuilzakken omwille van verhoogd afvalverbruik door hun medische situatie. Door de wijzigingen bij de afvalophaling bij Incovo dient het reglement aangepast.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de latere wijzigingen
- beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn in zitting van 22 september 2020 houdende wijziging van het reglement materiële ondersteuning voor personen met blijvende incontinentie en stomadragers
- beslissing van het vast bureau in zitting van 16 augustus 2021 houdende de goedkeuring van de wijziging van het reglement

Motivering

Sinds 1 april 2021 zijn er wijzigingen van kracht bij de afvalophaling. Meer plastic afvalverpakkingen mogen in de PMD-zak gestoken worden. Bijgevolg werden ook de restafvalzakken kleiner gemaakt.

Op dit moment hebben personen met blijvende incontinentie en stoma recht op 1 rol grote of 2 rollen kleine restafvalzakken per jaar.

Rekening houdend met het hoge afvalverbruik (restafval) voor deze doelgroep en rekening houdend met het feit dat restafvalzakken kleiner geworden zijn, stelt het Zorgloket voor om de ondersteuning vanuit dit reglement te verhogen naar 2 grote rollen restafvalzakken per jaar.

Het Zorgloket stelt voor om de wijziging in te voeren vanaf 1 januari 2022. Dit omdat er in 2021 reeds heel wat mensen een aanvraag indienden en 'slechts' 1 rol restafvalzakken ontvingen. Het zou niet eerlijk zijn ten opzichte van deze mensen om de verhoogde ondersteuning nog in de loop van 2021 in te voeren.

Financieel aspect

Budget voor uitvoering van dit reglement te voorzien in begroting 2022 :

Actieplan: 6.17 Sociale rechten

Actie: 6.17.8 Organiseren van maatschappelijke dienstverlening via een systeem van sociale correctie huisvuilzakken

6482190 Bijdrage in de kosten van huisvuilzakken : 3.000 euro

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de wijziging van het reglement 'Materiële ondersteuning voor personen met blijvende incontinentie en stomadragers' vanaf 1 januari 2022.

SCHRIFTELIJKE EN MONDELINGE VRAGEN VAN DE RAADSLEDEN

12. VRAAG VAN RAADSLID SANNE EECKELERS (N-VA) INZAKE EVALUATIE TOTALE SLUITING WOONZORGCENTRUM NA ENKELE BESMETTINGEN

Vraag

Raadslid Sanne Eeckelers (N-VA): "Graag argumentatie waarom het ganse WZC moest sluiten en de bewoners geen bezoek meer mochten ontvangen na enkele besmettingen gesitueerd op één verdieping."

Antwoord

Schepen Els Van den Broeck (LWD): "Ik ga beginnen met de recente geschiedenis. Herinneren jullie, begin augustus, een uitbraak in een woonzorgcentrum in Zaventem, met dramatische gevolgen zelfs ? Kort nadien testten bij ons enkele bewoners en medewerkers ook positief. Wat gebeurt er op dat moment? Er is een overleg met de CRA, de controlerend raadgevend arts van ons woonzorgcentrum, en met het Agentschap Zorg en Gezondheid. Conclusie van dat overleg was dat men niet weet hoe het gaat evolueren. Hun advies was om het woonzorgcentrum te sluiten. Dus dit was allerminst uit gemakzucht dat het woonzorgcentrum de deuren moest sluiten. Het zou veel gemakkelijker geweest zijn indien we gewoon de deuren hadden kunnen openhouden. Daarna zijn alle scenario's uitgeschreven geweest van wat gaan we doen wanneer er meer besmettingen bijkomen, wat in alle andere gevallen. Die draaiboeken worden constant aangepast en het draaiboek is zeker aangepast geweest aan de nieuwe ontwikkelingen. Toen kwamen de nieuwe testen en hebben we een 34-tal besmettingen gehad. Agentschap Zorg en Gezondheid heeft ter plaatse een rondgang gedaan. Die hebben samen met ons vastgesteld dat de structuur van het gebouw het niet toelaat om zonder risico op kruisbestuiving zich op de verschillende verdiepingen met de bezoekerslift te begeven. Wij dachten eerst nog dat we iets over het hoofd gezien hadden. Misschien was er nog wel ergens een deur of een trap om veilig te kunnen langskomen, maar dat bleek niet zo te zijn. Het Agentschap heeft bevestigd dat alle maatregelen die wij konden nemen, ook genomen geweest zijn en dat er geen andere mogelijkheid was om dan ook de verdiepingen die niet geïmpacteerd waren, om die mee gesloten te houden. In samenspraak met het Agentschap en de CRA, is dan beslist, van zodra de derde testing goed zou verlopen, terug open te gaan. Het WZC is dan direct terug opengegaan; ik dacht op een donderdagmiddag, nadat de resultaten op woensdagavond en donderdagmorgen bekend waren. Wat hebben wij, en bij uitbreiding het AZG geleerd uit heel die situatie? Dat de vaccinatie haar nut heeft bewezen. Er zijn geen bewoners echt heel ziek geweest. Niemand is gehospitaliseerd geweest. Dus naar de toekomst toe hebben wij daar wel uit geleerd dat we het op een andere manier kunnen aanpakken als er opnieuw besmettingen zijn. Het structurele probleem van het gebouw is natuurlijk niet meteen opgelost. Maar we hebben vanuit alle officiële hoeken de bevestiging gekregen dat onze draaiboeken in orde waren, dat alle maatregelen die we hebben genomen, dat die zeer in orde waren. Intussen gaat ook de derde prik voor onze bewoners eraan komen, wat maakt dat het risico dat er opnieuw besmettingen zullen zijn weer wat kleiner, of besmettingen met gevolgen weer wat kleiner zullen zijn. Morgen worden inderdaad de cijfers bekend. Bij mijn weten zijn die van ons ook doorgegeven geweest. We hebben met een hoge vaccinatiegraad binnen het woonzorgcentrum. Van het personeel zijn er twee personeelsleden, die niet in aanraking komen met de bewoners, die niet gevaccineerd zijn en twee mensen die om bepaalde persoonlijke redenen geen vaccinatie kunnen krijgen. Dus bij het sensibiliseren moet rekening houden met bepaalde medische achtergronden van mensen, waardoor het mogelijk niet kan. Dan heeft sensibiliseren natuurlijk ook geen zin. Vrijwilligers zijn

allemaal gevaccineerd en ook bij onze bewoners ligt de vaccinatiegraad heel hoog, dus die cijfers zijn gunstig."

Raadslid Sanne Eeckelers (N-VA): "In verband met het structurele probleem : wil dat dan zeggen dat geen enkele verdieping bereikbaar is met een trap? Dat kan ik me niet voorstellen."

Schepen Els Van den Broeck (LWD): "Het probleem was dat bezoekers dan door een ruimte, wat behoort tot de keuken, zouden moeten geloodst worden. Dat heeft het Agentschap ook bekeken maar dat werd ook niet toegelaten."

Raadslid Sanne Eeckelers (N-VA): "Hebben de bewoners van de verdiepingen die gevrijwaard zijn gebleven, hebben die onderling nog activiteiten kunnen doen? Of zijn die echt effectief geïsoleerd geweest?"

Schepen Els Van den Broeck (LWD): "Op hun eigen verdieping hebben zij bij manier van spreken niets gemerkt. Die hebben gewoon kunnen rondlopen, die mochten ook bij elkaar zitten. Daar is het leven gewoon doorgegaan, uiteraard dan zonder bezoek, maar op een normale manier."

Raadslid Gerda Verhulst (N-VA): "Op een normale manier. De familie mocht daar niet bijkomen. Er was geen bezoek toegelaten, maar dat is wel het meest schadelijke voor die mensen. Ik stel me de vraag, heel vrijblijvend, mensen die zich bewust niet laten vaccineren, vanuit het personeel, is het dan niet raadzaam van gewoon die mensen te vragen om thuiswerk te doen? Hoe is het virus in het WZC gekomen ?"

Schepen Els Van den Broeck (LWD): "Het virus is met aan zekerheid grenzende waarschijnlijkheid niet door personeel binnengebracht, omdat de mensen waren gevaccineerd en van het personeel dat niet gevaccineerd was is, dat personeelslid is reeds besmet geweest, dus die zijn nog beter beschermd. We gaan ook nooit weten wie het virus heeft binnengebracht.

Raadslid Gerda Verhulst (N-VA): "Op andere plaatsen worden zo'n mensen wel gevraagd om thuis te blijven. Wanneer je niet gevaccineerd bent en je zit op een werkpost, om het even waar, maar je bevindt je in een heel preciaire situatie, dan vraagt men om thuis te blijven. Dat is in een administratieve job zo, dat is in een productiehal zo, maar dat zou ook in een woonzorgcentrum moeten zijn."

Schepen Els Van den Broeck (LWD): "Bedoel je thuis te blijven als ze niet gevaccineerd zijn ?"

Gerda Verhulst (N-VA): "Ja, omdat dat een risico vormt."

Schepen Els Van den Broeck (LWD): "Dat is niet wettelijk, dan krijg je de vakbond aan uw deur."

Namens de Raad voor maatschappelijk welzijn:

Op bevel:

De Algemeen directeur
Henk VERTONGHEN

De Voorzitter
Koen ZWETSLOOT