
AGENDA GEMEENTERAAD VAN 25 JUNI 2019

De voorzitter van de gemeenteraad nodigt u uit tot het bijwonen van de zitting van de gemeenteraad van **25 juni 2019** om **20.00** uur in zaal Van Roy, Brusselsestraat 25, 1840 Londerzeel.

De openbare zitting is toegankelijk voor het publiek.

GOEDKEURING VAN HET VERSLAG VAN DE VOORGAANDE ZITTING

1. Goedkeuring notulen van de vorige zitting van de gemeenteraad

De notulen van de vorige zitting van de gemeenteraad werden opgesteld door de algemeen directeur. Deze worden voor akteneming en goedkeuring voorgelegd aan de leden van de gemeenteraad.

OPENBAAR

A-punt

Administratie

2. A) Intrekking van de gemeenteraadsbeslissing van 12 februari 2019 houdende verkiezing van de voorzitter en ondervoorzitter voor de gemeenteraadscommissie Mens; B) Verkiezing van de voorzitter en ondervoorzitter voor de gemeenteraadscommissie Mens

Er werd op 7 juni 2019 een hernieuwde oproep gedaan naar de leden van de gemeenteraad om zich kandidaat te stellen als voorzitter en ondervoorzitter voor de gemeenteraadscommissie Mens.

3. A) Intrekking van de gemeenteraadsbeslissing van 12 februari 2019 houdende verkiezing van de voorzitter en ondervoorzitter voor de gemeenteraadscommissie Maatschappij; B) Verkiezing van de voorzitter en ondervoorzitter voor de gemeenteraadscommissie Maatschappij

Er werd op 7 juni 2019 een hernieuwde oproep gedaan naar de leden van de gemeenteraad om zich kandidaat te stellen als voorzitter en ondervoorzitter voor de gemeenteraadscommissie Maatschappij.

Algemeen beleid en coördinatie

4. Goedkeuring inspraakreglement

De gemeenteraad dient bij reglement, de wijze waarop concreet vorm gegeven wordt aan de inspraak in de werking van de gemeente en haar organen, te bepalen.

Communicatie en informatie

5. Goedkeuring gebruiksreglement digitale informatieborden vanaf 1 juli 2019

De gemeente beschikt sinds midden januari 2019 over een digitaal infobord op het Heldenplein. Hierop kunnen, naast het gemeentebestuur, ook derden hun activiteiten aankondigen. Deze mogelijkheid vereist de uitwerking van een reglement rond het gebruik van het infobord.

Veiligheid

6. Goedkeuring reglement voor cameratoezicht op het openbaar domein (verplaatsbare vaste camera) vanaf 1 juli 2019

De gemeente kocht een verplaatsbare vaste camera aan. Deze camera kan op het volledige grondgebied van Londerzeel ingezet worden. Om de beelden te mogen gebruiken dient een reglement opgemaakt.

Mobiliteit en verkeer

7. Goedkeuring reglement inname openbaar domein vanaf 1 september 2019

Dit reglement bevat regels voor de inname van het openbaar domein door bouwmaterialen, kranen, stellingen etc ...; het plaatsen en ontleneren van parkeerverbodsborden; het plaatsen van signalisatie door de gemeentelijke diensten naar aanleiding van evenementen. Het bevat eveneens bepalingen rond retributies, vrijstellingen en sancties.

Openbare werken

8. Goedkeuring van een gebruiksreglement voor hondenspeelweiden

In de zitting van 8 april 2019 heeft het college van burgemeester en schepenen beslist om een hondenspeelweide te creëren in de groene long. Voor deze en eventueel andere toekomstige hondenspeelweiden dient een gebruiksreglement opgemaakt.

9. Goedkeuring van de vernieuwing van de spoorwegtunnel t.h.v. Bergkapelstraat/Stuiverstraat

Infrabel voorziet om de spoorwegtunnel tussen Bergkapelstraat/Stuiverstraat en Londerzeelseweg (Kapelle-op-den-Bos) op termijn te vernieuwen. De eerste ontwerpplannen zitten in de bijlagen.

Op vraag van het gemeentebestuur van Kapelle-op-den-Bos paste Infrabel het ontwerp van de tunnel zodat er meer ruimte voor fietsers en voetgangers wordt voorzien. Deze aanpassingen zijn door Infrabel geraamd op een meerkost van € 250.000. De aanpassingen aan het openbaar domein om aan te sluiten op het voet- en fietspad in de tunnel zijn hierbij niet inbegrepen. Infrabel verwacht dat deze meerkost gedragen wordt door de gemeentes Londerzeel en Kapelle-op-den-Bos.

De tunnel wordt geacht zich voor de helft op Londerzeels grondgebied en de helft op grondgebied van Kapelle-op-den-Bos te bevinden. De meerkost dient met dezelfde verdeelsleutel (50 %) te worden verdeeld. De uitvoering is voorzien in 2021.

Patrimonium

10.Goedkeuring bestek, raming en wijze van gunnen inzake de opmaak van een sluitplan

Om te voldoen aan de verschillende voorwaarden voor toegangen van scholen en om op een eenduidige manier de verschillende toegangen van scholen en de sporthallen te beheersen, wordt een sluitplan opgesteld. De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 117.793,50 incl. 21 % btw (€ 20.443,50 btw medecontractant). De overheidsopdracht wordt gegund via openbare procedure.

Vrije tijd (jeugd, cultuur, toerisme, sport)

11.Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met de gemeente Buggenhout inzake gebruik zwembad Sportoase en cultuurzaal De Pit

Bij de sluiting van het zwembad eind 2016 in gemeentelijk beheer was er een overeenkomst lopende met 3 partnergemeenten om -mits compensatie- hun inwoners aan verlaagd tarief te kunnen komen laten zwemmen (d.i. aan tarief dat werd aangerekend voor inwoners van gemeente Londerzeel). Door de exploitatie van het zwembad door Sportoase is de eerder uitgewerkte samenwerkingsovereenkomst van geen tel meer en dient deze te worden herwerkt.

De herwerkte versie van deze samenwerkingsovereenkomst is zodanig opgesteld dat in het begin van elk jaar geëvalueerd en nagegaan wordt welk financieel voordeel elke gemeente heeft genoten. Hieraan gekoppeld zal het verschil in kosten voor beide partnergemeenten worden verrekend en doorgerekend aan de andere partnergemeente.

In concreto zal hierbij de totale kost voor Buggenhout in functie van verminderd tarief De Pit voor Londerzeelse verenigingen versus totale kost voor Londerzeel in functie van verminderd zwemtarij inwoners Buggenhout tegen elkaar worden afgewogen, waarbij het verschil door de gemeente die minder voordeel put uit de overeenkomst wordt doorgerekend aan de andere partner.

12.Aanpassing van de huishoudelijke reglementen voor de reguliere en inclusieve speelpleinwerking

De huidige huishoudelijke reglementen voor de reguliere en inclusieve speelpleinwerking, daterende uit 2013, waren inhoudelijk verouderd en aan herwerking toe.

13.Goedkeuring addendum 2 bij samenwerkingsovereenkomst van 20 juni 2016 m.b.t. ontwerp, financiering, nieuwbouw/renovatie en exploitatie sportinfrastructuur tussen gemeente Londerzeel en de NV Sportoase De Lijster

Door de nieuwbouw van de tweede sporthal, boven de bestaande sporthal, uitgevoerd door de n.v. Sportoase Londerzeel, diende de huidige zonnepaneleninstallatie aangepast te worden. Gezien de bestaande overeenkomst tussen City Energy bvba en de gemeente Londerzeel uit 2009, dient er een regeling getroffen te worden.

14.Goedkeuring visienota inzake verhuring, exploitatie en tarifiëring van de gemeentelijke (sport)infrastructuur

Gezien de opening van Sportoase De Lijster begin mei met impact op het Londerzeelse sportlandschap, is het opportuun een visienota uit te werken inzake verdere verhuring, exploitatie en tarifiëring van de gemeentelijke sportinfrastructuur.

Lokale economie

15.Goedkeuring aangepast reglement op het plaatsen van terrassen, stoelen, banken, tafels en andere voorwerpen op de openbare weg

Op vraag van een aantal horeca-uitbaters die hun terras meer uitstraling en comfort willen geven door het plaatsen van een (verhoogde) vloer werd het huidig terrasreglement onder de loep genomen. Om verhoogde terrassen bij horecazaken mogelijk te maken dient het gemeentelijk reglement te worden aangepast. In het huidig reglement zijn (verhoogde) vloeren immers verboden. Om de toegankelijkheid van deze terrassen voor personen met een beperking te garanderen dient het terras te voldoen aan de verordening toegankelijkheid. In geval een (verhoogde) vloer zal worden aangelegd dient ofwel een hellend vlak te worden geplaatst of een opstap van maximaal 2 cm te worden gerealiseerd.

Financiën

16.Goedkeuring budgetwijziging 2019/1

De voorgelegde budgetwijziging is gebaseerd op aanpassingen o.b.v. beslissingen van het college of in overleg met de budgetverantwoordelijken. Het gecumuleerde budgettaire resultaat na budgetwijziging bedraagt € 4.298.336. De autofinancieringsmarge bedraagt € 503.880.

17.Goedkeuring beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2019 betreffende vaststelling budgetwijziging in kader van aanpassing meerjarenplanning 2019/1

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2019 betreffende vaststelling van de budgetwijziging in kader van aanpassing meerjarenplanning 2019/1 wordt voor goedkeuring aan de gemeenteraad overgemaakt, onder voorbehoud van goedkeuring door de raad voor maatschappelijk welzijn.

Omgeving

18.Toetreding tot de interlokale vereniging 'Woonwinkel KLM'

Op 16 november 2018 keurde de Vlaamse Regering het besluit over het lokaal woonbeleid definitief goed. Dat besluit omschrijft de nieuwe subsidieregeling voor IGS-projecten lokaal woonbeleid voor de periode 2020-2025. Met deze Vlaamse subsidie wil de Vlaamse regering de gemeenten ondersteunen in hun regisseursrol en hen stimuleren om intergemeentelijk samen te werken met het oog op de realisatie van de drie Vlaamse beleidsprioriteiten voor het lokaal woonbeleid. Het project "Regionaal Woonbeleid Noord-West Brabant" startte op 1 januari 2008 waarbij de subsidieperiode reeds driemaal hernieuwd werd (in 2011, 2014 en 2017). Het project levert goed werk en levert resultaten op. Het huidige project loopt ten einde op 31 december 2019 en een vernieuwing van het samenwerkingsverband mogelijk is vanaf 1 januari 2020. Er zal gezorgd worden voor de realisatie van de 3 Vlaamse beleidsprioriteiten door de verplichte activiteiten. Daarnaast werden ook aanvullende activiteiten omschreven in het subsidiedossier. De subsidieaanvraag tot verderzetting van het intergemeentelijk project "Woonwinkel KLM" dient uiterlijk op 30 juni 2019 ingediend.

B-punt

Administratie

19.Akteneming van de voorgedragen effectieve leden en opvolgers voor de gemeenteraadscommissie Maatschappij

Er werd op 7 juni 2019 een oproep gedaan naar de leden van de gemeenteraad om zich kandidaat te stellen als lid voor de gemeenteraadscommissie Maatschappij.

20.Akteneming van de voorgedragen effectieve leden en opvolgers voor de gemeenteraadscommissie Mens

Er werd op 7 juni 2019 een oproep gedaan naar de leden van de gemeenteraad om zich kandidaat te stellen als lid voor de gemeenteraadscommissie Mens.

Algemeen beleid en coördinatie

21.Goedkeuring algemeen kader van organisatiebeheersing

De vaststelling van het systeem van organisatiebeheersing voor gemeente en OCMW gebeurt door de algemeen directeur na overleg met het managementteam. Zoals bepaald in artikels 217-218 van het decreet lokaal bestuur wordt het algemeen kader van het systeem van organisatiebeheersing goedgekeurd door de gemeenteraad en de OCMW-raad.

Naar aanleiding van het rapport van Audit Vlaanderen, meer bepaald aanbeveling A1, dient de gemeente een model organisatiebeheersing te kiezen en formeel vast te leggen.

22.Akteneming van het jaarrapport organisatiebeheersing 2018

Jaarlijks rapporteert de algemeen directeur over de stand van zaken van de organisatiebeheersing van respectievelijk de gemeente en het OCMW. Dit rapport beschrijft de resultaten, lopende projecten en toekomstige doelstellingen van de besturen en wordt jaarlijks voorgelegd aan respectievelijk de gemeenteraad en de OCMW-raad. Het wettelijke interne controlesysteem maakt deel uit van het kwaliteitsbeleid en heeft als doelstelling enerzijds de kwaliteit van de werking en dienstverlening te verbeteren, anderzijds de beleidsdoelstellingen van de organisatie te kunnen opvolgen.

Kerkfabrieken

23.Advies inzake jaarrekeningen 2018 van Kerkfabrieken Sint-Genoveva, Sint-Amandus, Sint-Kristoffel en Sint-Jozef

Ingevolge het decreet van 7 mei 2004 dient het centraal kerkbestuur alle rekeningen van de kerkfabrieken die onder het centraal kerkbestuur vallen, in te dienen bij de gemeente, die fungeert als toezichhoudende overheid. De kerkraad stelt jaarlijks de rekening van de kerkfabriek van het voorgaande jaar vast en dient ze voor 1 maart in bij het centraal kerkbestuur. De rekeningen worden jaarlijks voor 1 mei samen bij de gemeente ingediend. De gemeenteraad dient binnen de 50 dagen na ontvangst van de documenten een advies te formuleren aan de gouverneur. Bij het niet tijdig indienen van een advies, wordt het gunstig geacht.

De verschillende kerkfabrieken sluiten 2018 af met de volgende exploitatieresultaten:

Sint-Genoveva Steenhuffel: € 671,74
Sint-Amandus Malderen: € 51.295,25
Sint-Jozef Londerzeel: € 125.774,14
Sint-Kristoffel Londerzeel: €38.397,67

Onderwijs

24.Goedkeuring aanpassing schoolreglement gewoon basisonderwijs

Het huidige schoolreglement, opgenomen in de bijlage, dient aangepast te worden aan de nieuwe reglementering. U kan de aanpassingen eveneens terugvinden in de bijlage.

De gewijzigde teksten en/ of vernieuwingen staan aangeduid in het geel. Het ontwerp van schoolreglement werd opgesteld aan de hand van het model van OVSG.

Vanaf 1 september 2019 zal dit schoolreglement in voege gaan.

25.Goedkeuring van het schoolreglement GTIL vanaf 1 september 2019

Het schoolreglement is een verplicht document op school, het legt de relatie vast tussen het schoolbestuur/de school enerzijds en de leerling/zijn ouders anderzijds vast. Het schoolreglement dient eenmalig bij inschrijving voor akkoord te worden onderschreven door de ouders. Daarna dienen zij alleen de wijzigingen te onderschrijven. Het schoolreglement dient enkel gewijzigd te worden wanneer er wettelijke wijzigingen zich opdringen en dient ook goedgekeurd te worden door de gemeenteraad.

26.Goedkeuring nieuw Academiereglement vanaf 1 september 2019

Volgens het decreet van het deeltijds kunstonderwijs is het verplicht om een academiereglement te hebben. Het academiereglement regelt de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de leerlingen en desgevallend de personen die het ouderlijk gezag uitoefenen of in rechte of in feite de minderjarige leerling onder hun bewaring hebben. Het academiereglement moet een aantal verplichte elementen bevatten. Het voorliggende academiereglement is gebaseerd op het model van academiereglement van de Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten (april 2019).

27.Goedkeuring van schenkingen aan gemeentelijke scholen: regularisatie van schenkingen aan het GTIL en de Centrumschool en bepalen van het kader voor de aanvaarding van schenkingen

Er gebeuren regelmatig schenkingen vanuit de ouderwerking van de scholen aan die scholen. Dat kan zowel om materiële als geldelijke schenkingen gaan. Dit zijn schenkingen aan de gemeente als schoolbestuur en als dusdanig moeten die door de gemeenteraad aanvaard worden. Dit is in het verleden niet systematisch gebeurd. Daarom wordt een eenmalige rechtzetting voor schenkingen uit het verleden voorgelegd. Tevens wordt een kader voor de aanvaarding van toekomstige schenkingen bepaald.

28.Goedkeuring van de aanpassingen van het arbeidsreglement van de basisscholen

Een aantal wijzigingen maakten dat de arbeidsreglementen van de gemeentelijke scholen moesten worden aangepast:

- Werkgroep neutraliteit: de formulering die hieromtrent opgenomen was in de deontologische code van het gemeentelijk personeel moest ook opgenomen worden voor het personeel in de scholen
- GSM gebruik: de wijziging m.b.t. het toekennen van gsm-toestellen en abonnementen moest ook worden doorgevoerd voor de medewerkers in de scholen die recht hebben op een gsm
- evaluatie & functioneren: we hebben de gelegenheid aangegrepen om te controleren of wat opgenomen is rond evaluatie correct en actueel is.

De wijzigingen werden voorgelegd aan het ABOC ter goedkeuring door de personeelsvertegenwoordiging. Ze werden eveneens voorgelegd aan het college en bij deze aan de gemeenteraad. De doelstelling is om de documenten goedgekeurd en in voege te hebben bij de start van het volgende schooljaar.

29.Goedkeuring van de aanpassing van het arbeidsreglement van De Academie

Een aantal wijzigingen maakten dat de arbeidsreglementen van de gemeentelijke scholen moesten worden aangepast:

- Werkgroep neutraliteit: de formulering die hieromtrent opgenomen was in de deontologische code van het gemeentelijk personeel moest ook opgenomen worden voor het personeel in de scholen
- GSM gebruik: de wijziging m.b.t. het toekennen van gsm-toestellen en abonnementen moest ook worden doorgevoerd voor de medewerkers in de scholen die recht hebben op een gsm
- evaluatie & functioneren: we hebben de gelegenheid aangegrepen om te controleren of wat opgenomen is rond evaluatie correct en actueel is.

De wijzigingen werden voorgelegd aan het ABOC ter goedkeuring door de personeelsvertegenwoordiging. Vervolgens werden ze voorgelegd aan college en bij deze aan de gemeenteraad. De doelstelling is om de documenten goedgekeurd en in voege te hebben bij de start van het volgende schooljaar.

30.Goedkeuring van de aanpassingen aan de bijlagen van het arbeidsreglement van het GTIL

Een aantal wijzigingen maakten dat de arbeidsreglementen van de gemeentelijke scholen moesten worden aangepast:

- Werkgroep neutraliteit: de formulering die hieromtrent opgenomen was in de deontologische code van het gemeentelijk personeel moest ook opgenomen worden voor het personeel in de scholen
- GSM gebruik: de wijziging m.b.t. het toekennen van gsm-toestellen en abonnementen moest ook worden doorgevoerd voor de medewerkers in de scholen die recht hebben op een gsm

De wijzigingen werden eerst voorgelegd aan en goedgekeurd door het ABOC (goedkeuring door de personeelsvertegenwoordiging). Vervolgens werden ze voorgelegd aan college en bij deze aan gemeenteraad. De doelstelling is om de documenten goedgekeurd en in voege te hebben bij de start van het volgende schooljaar.

Ontwikkelingssamenwerking

31.Goedkeuring toekenning subsidies in kader van ontwikkelingssamenwerking

2 verenigingen voor noordwerking en 2 verenigingen voor zuidwerking worden een subsidiebedrag toegekend op basis van het geldende reglement.

Voorzitter van de gemeenteraad

Piet BUELENS