



OCMW Londerzeel

Londerzeel, 6 augustus 2024

LIJST VAN BESLUITEN VAST BUREAU VAN 29 JULI 2024

NOTULEN VORIGE ZITTING

1. Goedkeuring notulen van de vorige zitting van het vast bureau

Het vast bureau neemt akte van de notulen van de vorige zitting van het vast bureau. De notulen worden aangenomen en goedgekeurd.

MOONS CONNY, BURGEMEESTER

Informatica

2. Goedkeuring levering van IT-materiaal: 4 tv-standaards voor vergaderlokalen

Het vast bureau gaat akkoord met de levering van 4 tv-standaards ten behoeve van het OCMW. Het ICT-materiaal wordt via raamovereenkomst "ICT-, audiovisueel- en netwerkmateriaal" besteld bij Dustin Centralpoint België nv, Nieuwlandlaan 111/203 te 3200 Aarschot, voor de totale kostprijs van € 1.777,49 (inclusief btw).

PAS VEERLE, SCHEPEN 1

Personeel

3. Toekenning van een waarneming hogere toelage aan de vervanger van de financieel directeur

Er wordt een waarneming hogere toelage toegekend in functie van de vervanging van de financieel directeur vanaf 8 juli 2024 en dit tot het einde van haar afwezigheid wegens ziekte.

VAN DEN BROECK ELS, SCHEPEN 5

Maatschappelijke en sociale zaken

4. Beëindiging vrijwilligerswerk

Het vast bureau neemt kennis van de gestopte vrijwilligers.

Woonzorgcentrum

5. Gunning van de overheidsopdracht inzake het herstellen van de screens van de assistentiewoningen en het woonzorgcentrum naar aanleiding van de storm van 9 juli 2024

Het vast bureau gunt de overheidsopdracht inzake het herstellen van de screens van de assistentiewoningen en het woonzorgcentrum naar aanleiding van de storm van 9 juli 2024 aan de firma Louvers, Hermesstraat 7 te 1930 Zaventem voor de prijs van € 2.068,92 incl. btw.

Voorzitter van het Vast Bureau
Conny MOONS

