



OCMW Londerzeel

Londerzeel, 19 januari 2022

LIJST VAN BESLUITEN VAST BUREAU VAN 10 JANUARI 2022

NOTULEN VORIGE ZITTING

1. Goedkeuring notulen van de vorige zitting van het vast bureau

Het vast bureau neemt akte van de notulen van de vorige zitting van het vast bureau. De notulen worden aangenomen en goedgekeurd.

MOONS CONNY, BURGEMEESTER

Financiën

2. Volmacht verlenen aan gemeente Londerzeel voor de toetreding tot de raamovereenkomst opdrachtcentrale gemeente Aalter 'Project LB365 (vervolgtraject 'Generieke componenten voor Vlaamse gemeenten')' en goedkeuren afname licenties op basis van gunning perceel 8 (softwarelicenties en beheer) uit dit raamcontract.

Het vast bureau verleent volmacht aan de gemeente Londerzeel om op te treden voor het OCMW Londerzeel als aankoopcentrale bij de toetreding tot de raamovereenkomst opdrachtcentrale gemeente Aalter 'Project LB365 (vervolgtraject 'Generieke componenten voor Vlaamse gemeenten')' en goedkeuren afname licenties op basis van gunning perceel 8 (softwarelicenties en beheer) uit dit raamcontract.

PAS VEERLE, SCHEPEN 1

Personeel

3. Vaste benoeming: maatschappelijk werker welzijnsloket

Een maatschappelijk werker wordt met ingang van 1 april 2022 benoemd in vast verband in de functie van voltijds maatschappelijk werker welzijnsloket.

4. Benoeming op proef en aanstelling personeel in vervangingscontract: maatschappelijk werker welzijnsloket

Een maatschappelijk werker welzijnsloket wordt halftijds gedurende 12 maanden op proef benoemd en halftijds aangesteld met een vervangingsovereenkomst.

5. Organisatie selectieprocedure voor kinesitherapeut woonzorgcentrum

Het vast bureau legt de selectieprocedure vast voor de selectie van de functie van kinesitherapeut in het woonzorgcentrum.

6. Vastleggen arbeidsvoorwaarden in kader van de onderhandeling met FERM huishoudhulp cv voor de uitbesteding van de extramurale poetsdienst

Dit dossier wordt opnieuw geagendeerd op de volgende zitting van het vast bureau.

VAN DEN BROECK ELS, SCHEPEN 5

Woonzorgcentrum

7. Gunning van de overheidsopdracht inzake de aankoop van strijktafels voor de wasserij van het woonzorgcentrum Herfstvreugde

De opdracht wordt gegund aan de firma Lamotex nv, Nijverheidslaan 49 te 8540 Deerlijk, tegen het nagerekende offertebedrag van € 2.754,00 incl. 21% btw. De aankoop van een extra strijkijzer voor de prijs van € 102,85 incl. btw wordt goedgekeurd.

8. Goedkeuring bestek, raming en wijze van gunnen inzake overheidsopdracht 'Catering en beheer van de centrale keuken van woonzorgcentrum Herfstvreugde'

Het bestek met nr. 2021-010 en de raming voor de opdracht "Catering en beheer van de centrale keuken van woonzorgcentrum Herfstvreugde", worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 2.728.715,54 incl. btw. De overheidsopdracht wordt gegund via openbare procedure. De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget OC/011901/6135001/AP 6.21/A 6.21.1.

9. Addendum aan de overeenkomst OCMW Londerzeel en de coördinerende en raadgevende arts (CRA)

Het vast bureau keurt het addendum aan de overeenkomst OCMW Londerzeel en de coördinerende en raadgevende arts (CRA) d.d. 1 januari 2022 goed. De samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Londerzeel (WZC Herfstvreugde) en de coördinerende en raadgevende arts wordt goedgekeurd en treedt in werking met ingang van 1 januari 2022.

Voorzitter van het Vast Bureau

Conny MOONS