



VERSLAG VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 25 FEBRUARI 2025

Aanwezig: Tom TROCH, voorzitter

Nadia SMINATE, aangewezen burgemeester

Gerda VERHULST, Bart VAN DOREN, Greet ILEGEMS, Wout Van Esbroeck, schepenen
Patrick BOGAERTS, Jana Claessens, Hilde De Bondt, Anita De Borger, Jozef De Borger, Cindy
De Saeger, Lien Eeckelaers, Sanne EECKELERS, Kim FERTINEL, Evelyn Kegels, Conny
MOONS, Veerle PAS, Guido Robberechts, Dimitri ROBBYNS, Ruth Schelfhout, Gert VAN
ASSCHE, Els VAN DEN BROECK, Mark VERBRUGGEN, leden OCMW-raad
Henk VERTONGHEN, algemeen directeur

Verontschuldigd Koen VANHOOF, lid OCMW-raad

OPENBAAR: NOTULENVERSLAG VOORGAANDE ZITTING

1. Goedkeuring notulen van de vorige zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn

Aanleiding en context

De notulen van de vorige zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn werden opgesteld door de algemeen directeur. Deze worden voor goedkeuring voorgelegd aan de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn. Het zittingsverslag is in audiovorm online beschikbaar op volgende link: Londerzeel: Gemeente-/OCMW-raad: 28/01/2025

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de latere wijzigingen
- notulenverslag van de vorige zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn
- zittingsverslag in audiovisuele vorm van de raad voor maatschappelijk welzijn

Motivering

De notulen van de vorige zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn zijn zowel in het motiverend als in het beschikkend gedeelte de volledige weergave van de zitting.

Tussenkoms

<https://youtu.be/8DX6GVpCMbE?t=8426>

Besluit

Enig artikel: De ontwerpnotulen van de vorige zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen en goedgekeurd.

A-punt

Intergemeentelijk overleg

2. Aanduiding afvaardiging van het OCMW voor de algemene vergaderingen van Tussengemeentelijke Maatschappij Voor Services dv (Creat-TMVS dv)

Aanleiding en context

Omdat het OCMW deelnemer is kan de raad voor maatschappelijk welzijn een kandidaat voor de algemene vergadering van Tussengemeentelijke Maatschappij Voor Services dv (Creat-TMVS dv) afvaardigen.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- gecoördineerde tekst van de statuten van Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services (TMVS) zoals goedgekeurd op het Buitengewoon Algemene Vergadering van 10 december 2019

Motivering

TMVS heeft diverse formele organen waarin de deelnemers worden vertegenwoordigd, nl. de raad van bestuur en de algemene vergadering. Deze laatste is een regelmatig samengestelde vergadering welke de algeheelheid van de deelnemers vertegenwoordigt. De jaarvergadering wordt samengeroepen door de raad van bestuur en wordt telkens gehouden op de derde dinsdag van juni.

Besluit

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn duidt Koen Vanhoof aan als effectieve afgevaardigde en Bart Van Doren als plaatsvervangende afgevaardigde voor de algemene vergadering van Tussengemeentelijke Maatschappij Voor Services dv (Creat-TMVS dv) gedurende deze legislatuur.

Stemming kandidaat Koen Vanhoof als effectief lid:

Met 15 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 10 stemmen onthouden.

Stemming kandidaat Bart Van Doren als plaatsvervangend lid:

Met 15 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 10 stemmen onthouden.

3. Aanduiding afvaardiging van het OCMW voor Cipal

Aanleiding en context

Omdat het OCMW deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg "Cipal"), mag de raad voor maatschappelijk welzijn afgevaardigden aanduiden.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- inlichtingen en mandatarisfiche Cipal

Motivering

Omdat het OCMW deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg "Cipal"), mag de raad voor maatschappelijk welzijn afgevaardigden aanduiden.

Besluit

Enig artikel: Als vertegenwoordiger van het OCMW op de algemene vergaderingen van Cipal wordt, voor de volledige duur van deze legislatuur, Koen Vanhoof aangeduid met als plaatsvervanger Cindy De Saeger.

Stemming kandidaat Koen Vanhoof als effectief lid:

Met 15 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 10 stemmen onthouden.

Stemming kandidaat Cindy De Saeger als plaatsvervangend lid:

Met 15 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 9 stemmen onthouden, 1 blanco.

4. Aanduiding afvaardiging van het OCMW voor de algemene vergaderingen van Poolstok

Aanleiding en context

Omdat het OCMW lid is van Poolstok, mag de raad voor maatschappelijk welzijn een afgevaardigde aanduiden voor de algemene vergaderingen.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen

Motivering

Omdat het OCMW lid is van Poolstok, mag de raad voor maatschappelijk welzijn een afgevaardigde aanduiden voor de algemene vergaderingen.

Besluit

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn duidt Bart Van Doren aan als afgevaardigde om het OCMW te vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen van Poolstok gedurende de legislatuur.

Stemming kandidaat Bart Van Doren:

Met 15 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 10 stemmen onthouden.

5. Aanduiding afvaardiging van het OCMW voor OFP Prolocus

Aanleiding en context

Omdat het OCMW lid is van OFP Prolocus mag de raad voor maatschappelijk welzijn afgevaardigden aanduiden.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur , en in het bijzonder op artikel 41

- beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 april 2022 houdende toetreding tot OFP Prolocus in functie van de tweede pensioenpijler

Motivering

Omdat het OCMW lid is mag de raad voor maatschappelijk welzijn een afgevaardigde en een plaatsvervanger aanduiden voor de algemene vergaderingen.

Besluit

Enig artikel: Jana Claessens wordt aangeduid als volmachthouder van het OCMW Londerzeel om deel te nemen aan de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen

van OFP Prolocus gedurende de legislatuur. Cindy De Saeger wordt aangeduid als plaatsvervangend volmachthouder van het OCMW Londerzeel.

Stemming kandidaat Jana Claessens als effectief lid:

Met 15 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 10 stemmen onthouden.

Stemming kandidaat Cindy De Saeger als plaatsvervangend lid:

Met 15 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 9 stemmen onthouden, 1 blanco.

6. Aanduiding afvaardiging van het OCMW voor Opdrachtencentrale vzw

Aanleiding en context

Omdat het OCMW lid is van Opdrachtencentrale vzw mag de raad voor maatschappelijk welzijn een afgevaardigde aanduiden voor de algemene vergadering.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen

Motivering

Omdat het OCMW lid is van Opdrachtencentrale vzw mag de raad voor maatschappelijk welzijn een afgevaardigde aanduiden voor de algemene vergaderingen.

Besluit

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn duidt Cindy De Saeger aan als afgevaardigde om het OCMW te vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen van Opdrachtencentrale vzw gedurende de legislatuur.

Stemming kandidaat Cindy De Saeger:

Met 15 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 10 stemmen onthouden.

7. Aanduiding afvaardiging van het OCMW voor de Welzijnskoepel West-Brabant

Aanleiding en context

Het OCMW van Londerzeel is lid van de Welzijnskoepel West-Brabant.

Naar aanleiding van de nieuwe legislatuur dienen vertegenwoordigers van het OCMW Londerzeel aangeduid te worden voor de algemene vergadering.

De eerste algemene vergadering is gepland op dinsdag 11 maart 2025 om 20 u.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de latere wijzigingen

Motivering

OCMW Londerzeel is deelgenoot van Welzijnskoepel West-Brabant (welzijnsvereniging).

Zoals bepaald in de statuten en het huishoudelijk reglement van de Welzijnskoepel West-Brabant kan het OCMW van Londerzeel 3 afgevaardigden van de OCMW-raad aanduiden om te zetelen in de algemene vergadering van Welzijnskoepel West-Brabant.

Volgens de statuten van de Welzijnskoepel West-Brabant, goedgekeurd door de algemene vergadering op 24 juni 2024, in het bijzonder art. 16 §1, kunnen de deelgenoten in de algemene vergadering vertegenwoordigd worden door 3 afgevaardigden. Deze afgevaardigden dienen aangeduid te worden bij expliciete beslissing door de OCMW-raad, cfr. art. 484§1 DLB. De afgevaardigden dienen zelf lid te zijn van de eigen OCMW-raad.

Besluit

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn wijst de volgende 3 raadsleden aan als afgevaardigden aan voor de algemene vergaderingen van de welzijnskoepel West-Brabant gedurende de legislatuur:

- Jana Claessens
- Cindy De Saeger
- Gerda Verhulst

Stemming kandidaat Jana Claessens:

Met 16 stemmen voor, 7 blanco.

Stemming kandidaat Cindy De Saeger:

Met 12 stemmen voor, 13 blanco.

Stemming kandidaat Gerda Verhulst:

Met 14 stemmen voor, 11 blanco.

Welzijn

8. Goedkeuring partnerschapsovereenkomst Lokaal Partnerschap H5+

Dimitri ROBBYNS, lid OCMW-raad is/zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt

Aanleiding en context

Vanaf 2024 centraliseert Europa Werk en Sociale Economie (WSE) alle middelen sociale inclusie in het project 'Capacity Building Lokale Partnerschappen'. Een unieke kans om kwalitatieve ondersteuning te bieden aan mensen met een multiproblematiek, om hen flankerend te ondersteunen met verschillende hulpverleningspartners om zo deze mensen stappen te helpen zetten richting activering in onze maatschappij. De doelstelling van dit samenwerkingsverband bestaat eruit om complexe activeringstrajecten met een multidisciplinair team aan te pakken om zo de kansen op succes te vergroten. De doelstelling bestaat eruit om 7 succesvolle trajecten per lokaal bestuur af te ronden.

Vanuit het samenwerkingsverband 'Tewerkstellingsloket H5' rond Sociale Economie en Werk werd dit project onderzocht. De gemeenten Meise en Londerzeel vervoegden in dit project de cluster waarbij het werkingsgebied volgende gemeenten omvat: Kapelle-op-den-Bos, Zemst, Kampenhout, Steenokkerzeel, Meise en Londerzeel.

Het project mondde uit in een lokaal partnerschap dat getrokken wordt vanuit een samenwerking tussen VVSG, VDAB, Europa WSE, Haviland en eerder genoemde lokale besturen.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- beslissing van het vast bureau van 22 mei 2023 houdende goedkeuring intentieverklaring Capacity Building Lokale Partnerschappen

- beslissing van het vast bureau van 9 oktober 2023 houdende validering juryverslag inzake Capacity Building
- beslissing van het vast bureau van 11 maart 2024 houdende bevestiging deelname lokaal partnerschap Lokaal Partnerschap H5+ in het kader van de projectoproep Capacity building.
- beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 26 maart 2024 houdende goedkeuring en bevestiging deelname Lokaal Partnerschap H5+ in het kader van de projectoproep Capacity building
- oproep 64 Europa WSE (Werk en Sociale Economie) 'Lokale partnerschappen voor duurzame arbeidsmarktaandeelname van mensen met complexe problemen

Motivering

Dit project moet het verder mogelijk maken om expertises van verschillende (relevante) partnerorganisaties te bundelen. Deze verzameling van expertises en kennis zal vervolgens aangewend worden om werkzoekenden met allerlei profielen en met multiproblematieken beter te begeleiden en ondersteunen in hun activatietraject. VDAB en de OCMW's zijn kernpartners en de werking van dit project vormt een verlengstuk op de reeds aanwezige hulpverlening, door flankeren en intensief samen op weg te gaan met een deelnemer).

Er is door alle betrokken partners reeds veel tijd geïnvesteerd in dit project. Onder meer onderstaande stappen zijn samen gezet:

- de werkingsgebieden zijn afgebakend (fase 1),
- de lokale noden en doelgroep werden geïdentificeerd (fase 2),
- de partners zijn via een juryproces bepaald (fase 3)
 - Het CAW, Randstad Belgium NV, Arktos en Groep Intro
 - Er werd een projectvoorstel opgemaakt, goedgekeurd door betrokken raden en vervolgens ingediend bij EU-WSE, wat heeft geleid tot het ontvangen van projectmiddelen en de aanwerving van coaches bij de private partners.
- Om de samenwerking optimaal en transparant te laten verlopen zijn onder meer overlegstructuren gerealiseerd (fase 4)
 - Stuurgroep, uitvoerend team (toeleidingsoverleg – casusoverleg)
 - Er werd een partnerschapsovereenkomst en projectcharter opgesteld op basis van ter beschikking gestelde sjablonen tussen de periode van maart en juli 2024.
 - Er werd een FLOW uitgewerkt waarin de weg die een deelnemer aflegt als hij of zij begeleid wil worden door LIFT H5+ wordt geïllustreerd.

De volgende stap is het formaliseren van de samenwerking tussen de verschillende betrokken partners. Het betreft de goedkeuring van de partnerschapsovereenkomst en het projectcharter van dit lokaal partnerschap LIFT H5+.

De modaliteiten tussen de verschillende betrokken partners worden daarmee geformaliseerd en de algemene doelstelling inzake het realiseren van een duurzame participatie van personen met een complexe multiproblematiek op de arbeidsmarkt staat hierbij centraal. Het kader rond dit project is uitdagend en veranderlijk. Daarom is het van essentieel belang dat er tussen de partners van LIFT H5+ onderling duidelijke afspraken worden gemaakt, opdat alle aanpassingen aangaande deze samenwerking op een transparante en gedragen wijze kan plaatsvinden, indien vereist. Tevens is dit noodzakelijk om toekomstige samenwerkingen op een comfortabele en constructieve wijze te waarborgen.

In de partnerschapsovereenkomst kan je volgende modaliteiten terugvinden:

- De doelstelling (visie);
- De ambities op vlak van begeleiding en doorstroming;
- Een verwijzing naar het kwaliteitskader, waarmee men een empowermentmeting van de deelnemers beoogt alsook het lerend karakter van deze projectoproep benadrukt;
- De wijze waarop beslissingen worden genomen, die duiden op gelijkwaardigheid in de samenwerking in functie van deze projectoproep: de taak en rol van de stuurgroep, het uitvoerend team, de coördinatie en de consentbesluitvorming;
- Leidende principes: vertrekken vanuit empowerment van de deelnemer, andere actoren betrekken indien nodig (flankerend werken rond/met een persoon) en de deelnemer zit aan het stuur;
- (rapportage-)Verplichtingen t.a.v. Europa WSE;
- Uniforme en gedragen toetredings- en opzegmodaliteiten
- Financiële bepalingen: beslissingen met een financiële impact zijn voorbehouden voor de moederorganisatie, wijze van omgaan met subsidies, kosten en afrekeningen;
- Toewijzing van een GDPR-aanspreekpunt;
- Duurtijd van de overeenkomst (tot einde projectoproep);
- Verloop van de inhoudelijke opvolging/evaluatie;
- Maatregelen nemen i.f.v het naleven van de Algemene verordening Gegevensbescherming (AVG): in de nabije toekomst een Joint Controller Overeenkomst/Agreement (JCA) en een gegevensbeschermingseffectbeoordeling (GEB) opmaken en vervolgens toevoegen als addendum van deze overeenkomst.

In het projectcharter kan je het volgende terugvinden:

- Begrippenlijst
- Schematisch overzicht overlegstructuur
- Tekenbevoegdheid, mits voorafgaandelijke vertaalslag richting stuurgroep
- Opdracht en rol per partner
- Belang van de motivatie van de deelnemer
- Verdeelsleutel (i.f.v. cofinanciering)
- Matchingsproces
- Dynamisch partnerschap
- Proces wijziging samenstelling partnerschap
- Afspraken voortgangsmeting
- Financiële bevoegdheden van de stuurgroep
- Gegevensdeling conform het proportionaliteitsbeginsel

De volgende stappen:

De gegevensverwerking, de risico's dat dit met zich meebrengt en de maatregelen die hiervoor moeten worden genomen, worden de komende periode met alle betrokken partners zo goed mogelijk op punt gezet. Er werd een werkgroep gevormd met enkele deskundigen informatieveiligheid en stuurgroepleden uit het lokaal partnerschap H5+, alsook uit het

lokaal partnerschap DAW+. Deze werkgroep buigt zich onder meer over de keuze van rechtsgrond en de mitigerende maatregelen die het lokaal partnerschap kan nemen om het restrisico aangaande het verwerken van persoonsgegevens zo klein mogelijk te maken en om de werking van het lokaal partnerschap zo conform mogelijk te maken met de wet van de privacy. Het betreft aanpassingen in de JCA en de GEB. LIFT H5+ wordt hier eveneens extra ondersteund door VVSG, Cranium en het GDPR-aanspreekpunt en de projectcoördinator van dit lokaal partnerschap.

Door in te tekenen op dit lokaal partnerschap, wenst het OCMW in te zetten op de activering van mensen die op een afstand van de arbeidsmarkt staan. De inzet van een multidisciplinair team dient hierbij bijkomende ondersteuning te geven aan de activeringstaak van de lokale besturen. Via deze doelstelling wensen we op deze manier het Welzijnsloket dan ook te ontlasten bij complexe activeringsdossiers waarbij we als output minimaal 7 succesvolle trajecten (toeleiding naar werk of sociale activering) beogen.

Financieel aspect

Het totale beschikbare budget voor de hele duurtijd van het project wordt weergegeven in volgende tabel:

	ESF (40%) + VCF (30%)	Cofinanciering VDAB	Cofinanciering Lokaal bestuur	Totaal
Projectbudget	1.145.441,50	245.451,75	245.451,75	1.636.345,00
budget per jaar	190.906,92	40.908,63	40.908,63	272.724,17

De lokale partnerschappen starten hun werking tussen 1 januari 2024 en uiterlijk 1 oktober 2024 en hebben een looptijd van maximaal 6 jaar met als uiterlijke einddatum 31 december 2029. Het werkingsbudget voor het partnerschap in 2024 bedraagt 214.101,60 EUR. Dit budget wordt gefinancierd door Europa WSE, Vlaanderen, VDAB en lokale besturen. Het partnerschap is reeds operationeel van start gegaan in oktober 2024, maar dient nu dus nog gefinaliseerd te worden.

De financiering van het werkingsbudget is als volgt:

- Europa WSE: 109.089,67 EUR
- Vlaanderen: 81.817,25 EUR
- VDAB: 40.908,63 EUR
- Lokale besturen: 40.908,63 EUR

De 6 lokale besturen van het werkingsgebied H5+ dienen verplicht 15% te financieren aan het partnerschap. Er werd gekozen om deze cofinanciering vanuit het lokaal bestuur van Londerzeel via bestaande personeelsinzet te laten verlopen. De minimale inbreng noodzakelijk voor een operationele opvolging mogelijk te maken, werd vastgelegd op 0,1 FTE per lokaal bestuur. Hierdoor wordt de cofinanciering voor elk lokaal bestuur gelijkgetrokken.

Projectpersoneel:

Zoals de instructies van Europa WSE voorzien, hebben we vanuit dit werkingsbudget een raming voorzien van 213.985 EUR aan projectpersoneel in 2024:

- 0,5 VTE begeleider per organisatie voor Arktos, Groep Intro, CAW Halle-Vilvoorde & Randstad RiseSmart
- 0,2 VTE vanuit VDAB

- 0,2 VTE coördinator, opgenomen door Haviland
- 0,1 VTE per lokaal bestuur

Deze formule resulteert in een team met het equivalent van 3 VTE.

Inzet van forfait en budgettaire flexibiliteit

In functie van het lerend en dynamisch karakter van het partnerschap, wordt een jaarlijkse begroting opgesteld door de stuurgroep. Deze begroting laat dan ook toe dat het partnerschap flexibel doch bewust om kan springen met de beschikbare middelen. Het partnerschap stelt alles in het werk om een zo groot mogelijk resultaat te halen binnen het financieel plaatje.

Tussenkomenst

<https://youtu.be/8DX6GVpCMbE?t=8465>

Besluit

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de partnerschapsovereenkomst voor het Lokaal Partnerschap H5+ goed. Een ondertekend exemplaar evenals uittreksel wordt bezorgd aan de teamcoördinator Sociale Tewerkstelling van Haviland, Sander Herbosch.

Artikel 2: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het projectcharter voor het lokaal partnerschap H5+ goed. Een ondertekend exemplaar evenals uittreksel wordt bezorgd aan de teamcoördinator Sociale Tewerkstelling van Haviland, Sander Herbosch.

Artikel 3: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het engagement en de rol die het lokaal bestuur binnen dit lokaal partnerschap H5+ opneemt, goed.

9. Goedkeuring huishoudelijk reglement voor het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst

Dimitri ROBBYNS, lid OCMW-raad is/zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt

Aanleiding en context

Het huishoudelijk reglement bijzonder comité voor de sociale dienst (BCSD) dateert van 2019 en dient aangepast bij de start van de nieuwe legislatuur. Het huishoudelijk reglement regelt afspraken waaraan de BCSD-leden zich moeten houden en bepaalt o.a. de bijeenroeping, wijze van vergaderen, het omgaan met informatie, enz.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- goedkeuring vast bureau van 10 februari 2025
- ontwerp van huishoudelijk reglement voor het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst

Motivering

De aanpassingen werden in het document dat als bijlage is bijgevoegd bij dit agendapunt, aangeduid in het geel of doorstreept. Naast enkele aanpassingen in bewoordingen zijn de belangrijkste inhoudelijke aanpassingen de volgende:

- de aanwezigheid van de maatschappelijk werker bij de bespreking van een dossier dat hij/zij behandelt, op vraag van het BCSD. Vroeger stond er enkel vermeld dat dit op vraag van de maatschappelijk werker kon

- cliënt kan ook vertegenwoordigd worden door een vertrouwenspersoon - niet enkel bijgestaan dus
- aanpassing werkwijze van het inlezen en stemmen van de dossiers - deze verloopt digitaal via E-notulen (gebeurt zo al enige tijd zo maar was nog niet aangepast in het huishoudelijk reglement)
- aanwezigheden/afwezigheden/verontschuldigheden van de leden wordt aangeduid in E notulen en het verslag en de notulen dat daaruit voortvloeit. Er wordt geen aanwezigheidslijst meer ondertekend.
- een dringende beslissing wordt door de voorzitter genomen maximaal één werkdag nadat het sociaal verslag met voorstel werd geformuleerd en elektronisch ter beschikking werd gesteld via het digitaal handtekenplatform - dit was vroeger twee werkdagen.
- vergoedingen leden bijzonder comité voor de sociale dienst: dit stuk werd volledig toegevoegd
- slotbepalingen: dit werd eveneens toegevoegd

Tussenkomenst

<https://youtu.be/8DX6GVpCMbE?t=8640>

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het huishoudelijk reglement voor het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst goed.

B-punt

Intergemeentelijk overleg

10.Creat: a) Goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering op 25 maart 2025; b) Vaststelling van het mandaat van de afgevaardigden

Dimitri ROBBYNS, lid OCMW-raad is/zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt

Aanleiding en context

OCMW Londerzeel is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband Creat en heeft een afgevaardigde voor de algemene vergaderingen. Het vast bureau en de raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda van de algemene vergadering op 25 maart 2025 goed en mandateert zijn afgevaardigde. In zitting van de gemeenteraad van 25 februari 2025 werd Koen Vanhoof als effectieve afgevaardigde en Bart Van Doren als plaatsvervanger aangeduid.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, artikel 432, alinea 3 waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering
- schrijven van 9 december 2024 van Creat
- agenda van de algemene vergadering van 25 maart 2025

Motivering

OCMW Londerzeel is aangesloten bij Creat.

Tussenkoms

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda van de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Creat van 25 maart 2025 goed.

Artikel 2: De afgevaardigde van de gemeente, Koen Vanhoof, wordt gemandateerd om de agendapunten op de algemene vergadering van Creat van 25 maart 2025 goed te keuren.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

11.Cipal: a) Goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering op 31 maart 2025; b) Vaststelling van het mandaat van de afgevaardigden

Dimitri ROBBYNS, lid OCMW-raad is/zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt

Aanleiding en context

OCMW Londerzeel is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband Cipal en heeft een afgevaardigde voor de algemene vergaderingen. Het vast bureau en de raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda van de algemene vergadering op 31 maart 2025 goed en mandateert zijn afgevaardigde.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, artikel 432, alinea 3 waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering
- schrijven van 6 februari 2025 van Cipal
- agenda van de algemene vergadering van 31 maart 2025

Motivering

OCMW Londerzeel is aangesloten bij Cipal.

Tussenkoms

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda van de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Cipal van 31 maart 2025 goed.

Artikel 2: De afgevaardigde van de gemeente, Koen Vanhoof, wordt gemandateerd om de agendapunten op de algemene vergadering van Cipal van 31 maart 2025 goed te keuren.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

IT

12.Toetreding tot de raamovereenkomst inzake gebruik van Itsme-diensten via de Vlaamse overheid

Dimitri ROBBYNS, lid OCMW-raad is/zijn verontschuldigd tijdens de behandeling van dit agendapunt

Aanleiding en context

Via een raamovereenkomst tussen de Vlaamse Overheid en Belgian Mobile ID kunnen alle Vlaamse overheden, lokale besturen en scholen onbeperkt en kosteloos gebruikmaken van Itsme. Hierdoor is het niet alleen mogelijk om via Itsme toegang te krijgen tot online overheidsdiensten, maar ook om bestuursdocumenten vlot en veilig te ondertekenen.

Juridische grond

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten
- raamovereenkomst voor het authenticeren en handtekenen door personeel en burgers, en haar Bijlagen, gesloten tussen de Vlaamse Gemeenschap, het Eigen Vermogen Digitaal Vlaanderen en Belgian Mobile ID op 9 januari 2025
- beslissing van het vast bureau van 17 februari 2025 houdende de toetreding tot de raamovereenkomst inzake gebruik van Itsme-diensten via Vlaamse overheid

Motivering

De raamovereenkomst past in de bredere ambitie van de Vlaamse overheid om versneld te digitaliseren én te vereenvoudigen.

De aangeboden Itsme-diensten bieden ons als lokaal bestuur bijkomende efficiëntiewinsten op gebied van authenticatie en bij het ondertekenen/goedkeuren van documenten.

Authenticatie

Via Itsme zich authenticeren (inloggen in toepassingen en apps) wordt meer en meer een alledaags gegeven. Het is veiliger dan te werken met een login en wachtwoord. Itsme is daarnaast ook een waardig alternatief voor Microsoft of Google Authenticator.

Handtekening

Vroeger kon men alleen digitaal ondertekenen via een e-ID, met alle beslommeringen die daarbij horen. Vanaf vandaag krijgt de gebruiker een extra optie er bij, namelijk Itsme, wat veel gebruiksvriendelijker is.

Na een korte testperiode rolt Digitaal Vlaanderen Itsme uit bij alle entiteiten die gebruik maken van de module 'Digitaal Ondertekenen'. In eerste fase van de uitrol zal je bestuursdocumenten op PC kunnen ondertekenen. In de loop van 2025 zal het ook mogelijk worden om bestuursdocumenten rechtstreeks op de smartphone te tekenen.

Lokale overheden en scholen die geïnteresseerd zijn om gebruik te maken van Itsme-diensten een toetredingsvraag in te dienen.

Financieel aspect

De kosten worden centraal gedragen door Digitaal Vlaanderen. Zo wordt een financiële drempel voor lokale overheden en scholen verlaagd.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de toetreding tot de raamovereenkomst tussen de Vlaamse Overheid en Belgian Mobile ID inzake gebruik van Itsme-diensten, goed.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn

algemeen directeur

Henk VERTONGHEN

voorzitter

Tom TROCH